

PERTUNMAAN KUNTA



**Toimintakertomus ja
tilinpäätös 2024**

KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Sydämeni on Pertunmaalla

Suurimman, merkittävimmän ja vääjäämättömän muutoksen askelmerkit asetettiin 18.12.2023 Pertunmaan kunnanvaltuustossa. Kunnanvaltuusto päätti valtiovarainministeriön kriisikuntamenettelyn, ministeriön sekä kunnan edustajien muodostaman arviointiryhmän esityksen perusteella aloittaa kuntaliitosvalmistelut.

Vuotta 2024 väritti keskeisesti kuntaliitosvalmistelut, jossa olivat mukana päätöksentekijät, henkilöstö, asukkaat ja muut toimijat. Lisäksi eri vaiheissa neuvottelut käytiin naapurikuntien kanssa.

Pertunmaan kunnan taloudellisilla vaikeuksilla on pitkät jäljet. Varsinaisen ongelmavyyhdin muodostivat sotekustannukset ja Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän Essoten kustannusten hillitön nousu. Pertunmaan kunnasta, kuten muistakin Essoten jäsenkunnista, tuli maksuautomaatteja.

Lopullinen isku oli valtiovarainministeriön sote-siirtolaskelmat, kun sote siirtyi vuoden 2023 alusta Etelä-Savon hyvinvointialueelle. Laskelmien perusteella Pertunmaan kunta joutui maksamaan valtionosuuksia valtiolle.

Mäntyharjun kunta muodostui selkeästi liitoskumppaniksi.

Kevään 2024 kuntaliitosvalmistelut huipentuivat Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntien kunnanvaltuustojen 13.5.2024 päätöksiin kuntaliitoksen toteuttamisesta. Valtioneuvosto vahvisti kuntaliitoksen 6.6.2024.

Kuntaliitosvalmistelut

Kuntaliitosvalmistelut eivät sujuneet ilman säröjä. Kunnanvaltuustoissa kuntaliitoksesta äänestettiin. Äänestystulos oli kuitenkin selkeästi kuntaliitoksen puolesta ja tavoitteena uuden Mäntyharjun kunnan rakentaminen. Liitoksesta ja siihen muodostuneista kuntakumppaneista käytiin vilkasta sananvaihtoa erityisesti mediassa. Pienelle vähemmistölle suunta Päijät-Hämeeseen olisi ollut mieluisampi. Keskustelua käytiin myös Pertunmaan kunnan jakamisesta erityisesti Joutsan suuntaan. Aloite kuivui kokoon Itä-Suomen hallinto-oikeuden kautta.

Pertunmaan kunnan päätöksentekijöille, henkilöstölle, asukkaille, mökkiläisille, yhdistyksille, yrityksille ja muille toimijoille voi nostaa hattua liitosprosessin valmistelun myönteisestä ilmapiiristä. Kunnan avoin viestintä, median aktiivisuus ja erilaiset keskustelutilaisuudet loivat edellytykset kuntaliitoksen toteuttamiseen. Epäviralliset keskustelut mm. Pertuntorilla, kunnantalolla, kunnanjohtajan vaalikahveilla ja tienkulmissa edesauttoivat kuntaliitoksen toteuttamisen hyvässä hengessä.

Varsinaisen kuntaliitospäätöksen jälkeen aloitettiin tiivis liitoksen valmistelu. Toiminnan, talouden, rakenteiden, sopimusten ja monen muun tekijän yhteensovittaminen vaati kaikilta tarmoa ja tahtoa.

Valtio, ja erityisesti valtiovarainministeriö, ei aina toiminut kuten kunnissa olisi toivottu. Aikaisempien valtionosuuksien ulosottojen lisäksi VM ei suostunut Pertunmaan kunnan maksusuunnitelmaehdotukseen valtionosuuksien maksamisesta ja kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto kielsi Pertunmaan ja Mäntyharjun kuntia toteuttamasta asianmukaista Suur-Savon Sähkön osakekauppaa. Kuntien itsehallinto sai kyytiä.

Aikataulutuuksista huolimatta monet asiat saatiin valmisteltua hyvässä hengessä 31.12.2024 mennessä. Pertunmaan kunta liittyi Mäntyharjun kuntaan. Uusi Mäntyharjun kunta näki päivänvalon 1.1.2025.

Tilinpäätös 2024

Vuoden 2024 tilinpäätös oli talousarvion mukainen ja alijäämää kertyi n. 820 000 euroa. Kunta maksoi valtiolle yli puoli miljoonaa valtionosuuksia. Kaikki mahdolliset säästötoimet on toteutettu ja kaikesta on tingitty.

Pitkäaikaista lainaa on lyhennetty suunnitelman mukaan. Pitkäaikaista lainaa oli vuoden lopussa 4 553 340 euroa. Kuntarahoituksen lyhytaikaista lainaa on otettu vuodesta 2018 sote-kustannusten kattamiseksi. Lyhytaikaista lainaa on kertynyt 2,8 miljoonaa.

Erittäin vaikean taloustilanteen vuoksi kunta ei ole pystynyt juurikaan investoimaan viime vuosina. Uuden Mäntyharjun kunnan taloudelliset haasteet vaativat monenlaisia toimenpiteitä. Onneksi valtioneuvosto päätti 5,5 miljoonan euron yhdistymisavustuksesta.

Kunnan väkimäärä laski edelleen. Vuoden 2024 lopussa asukkaita oli 1527. Pertunmaa ei ole yksin. Suurin ongelma koko valtakunnassa on väestön väheneminen, ja väestörakenteen painottuminen vanhempiin ikäryhmiin on erityisesti itäisen Suomen haaste. Vain maahanmuutto voi pelastaa Suomen.

Vuosi 2024 oli raskas ja toiveikas. Muutosta värittivät tunne ja järki, kuten ihmiselämässä yleensä. Suuri ja lämmin kiitos Pertunmaan päätöksentekijät, henkilöstö, asukkaat, mökkiläiset, yhdistykset, yrittäjät ja muut toimijat tuesta, avusta, yhteisöllisyydestä ja yhdessä tekemisestä. Ilman teitä kunnanjohtaja olisi ollut kuin kaarnalastu aavalla järvellä. Viisi yhteistä vuotta oli haastavaa, kiinnostavaa, opettavaista, vaikeaa ja elämää isolla E:llä.

Aloitin kunnanjohtajan tehtävässä 1.3.2020. Kahden viikon päästä alkoi koronapandemia, vuonna 2021 tuli ensimmäinen kriisikuntastatus, 2022 alkoi Venäjän julma ja järjetön hyökkäys Ukrainaan ja syksyllä 2023 toinen kriisikuntastatus.

E erityiskiitos kuntaliitosselvityshenkilö Eero Laesterä, Mäntyharjun kunnan kunnanjohtaja Juho Järvenpää, hallinto- ja talousjohtaja Tuomo Penttinen ja koko Mäntyharjun kunnan henkilöstö. Avoimuus, vuorovaikutus, ratkaisukeskeisyys ja luottamus rakentuivat pitkin matkaa hyvälle tasolle. Mäntyharjun kunnan päätöksentekijät lähtivät uuden Mäntyharjun kunnan rakentamiseen pienen alun shokin jälkeen. Suuri kiitos, kumarrus ja aallotus jokaiselle yhdessä ja erikseen.

Haluun toivottaa uuden Mäntyharjun kunnan rakentamiseen hyvää sykettä, yhdessä tekemisen meininkiä ja avoimuutta. Miksi kunta on olemassa? Asukkaita varten. Kuntaliitoksessa Pertunmaan hallinto muuttuu, mutta Pertunmaa säilyy nyt ja tulevaisuudessa.

Berliinissä 16.3.2025

Lämpimin terveisin seniori, nomadi ja aupair Leena Ruotsalainen

Pertunmaan kunnanjohtaja 2020-2024

Sisällysluettelo:

1. Kuntastrategia sekä sisällöllisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen	1
1. Lapset ja nuoret	1
1.1. Varhaiskasvatus	1
1.2. Yhtenäiskoulu	3
1.3. Nuorisotyö ja kulttuuri	5
1.4. Kirjasto ja kansalaisopisto	7
1.5. Ruokahuolto	7
1.6. Hyvinvointi, osallisuus ja liikunta	7
2. Hallinto-, talousosasto ja kunnanhallitus	8
2.1. Yhdistykset ja kansalaisaktiivit	9
2.2. Digitaalinen osaaminen	10
2.3. Pertuntori, Pertun Päivät ja muut tapahtumat	11
2.4. Työllisyys ja työllisyyden kuntakokeilu	11
2.5. Kuortti	12
2.6. Yritykset	13
2.7. Kuntalaisten edut	13
2.8. Asiointipiste	14
2.9. Markkinointi ja matkailu	14
2.10. Seutu- ja maakunnallinen yhteistyö	14
3. Teknisten palvelujen osasto ja tekninen lautakunta	15
3.1. Kiinteistöjen- ja yleisten alueiden hoito	15
3.2. Metsätalous	15
3.3. Rakennusvalvonta	15
3.4. Teknisen toimen hallinto	15
3.5. Jätehuolto	16
2. Kunnan organisaatio ja päätöksenteko	16
3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	18
4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	18
5. Kunnan henkilöstöasiat	19
6. Ympäristöasiat	21
7. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä, merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	21
8. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	21
9. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	23
10. Kuntakonsernin toiminta ja talous, yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä, konsernin toiminnanohjaus sekä olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	23
11. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet	32
12. Talousarvion ja käyttötalouden toteutuminen hallintokunnittain	32

12.1. Hallinto- ja talousosasto	32
Vaalit/Keskusvaalilautakunta	32
Tarkastuslautakunta	32
Yleishallinto	33
Keskitetysti hoidetut tehtävät	33
Elinkeinotoiminta	33
Kunnanhallitus yhteensä	34
12.2. Sosiaali- ja terveydenhuolto	34
Sosiaalitoimi	34
Terveystoimi	34
Sosiaali- ja terveystoimi yhteensä	35
12.3. Sivistysosasto	35
Peruskoulut	35
Keskiasteen koulutus	36
Aikuiskoulutus	36
Varhaiskasvatus	37
Kulttuuripalvelut	37
Kirjastopalvelut	38
Liikuntapalvelut	38
Nuorisotyö	39
Hyvinvointi ja terveyden edistäminen	39
12.4. Tekninen osasto	40
Yleiset työt	40
Vesihuoltolaitos	40
Kiinteistöt	40
Tietoitukset	41
Rakennusvalvonta	41
Ruokapalvelukeskus	41
12.5. Pertunmaan lautakunnat	42
13. Talousarvion toteutuminen	43
Avustukset	44
Toteumavertailut	45
14. Tilinpäätöslaskelmat	52
Rahoituslaskelman toteutuminen	53
Tuloslaskelma	54
Rahoituslaskelma	55
Tase	56
Konsernilaskelmat	58
Vesihuoltolaitoksen taseyksikön tilinpäätös	62
15. Tilinpäätöksen liitetiedot	68
16. Luettelot ja selvitykset	84
17. Allekirjoitukset ja merkinnät	87

KUNTASTRATEGIAN TOTEUTTAMINEN VUONNA 2024

Pertunmaata on rakennettu kuntastrategian viitoittamaa tietä: 1. Lapset ja nuoret, 2. Hyvinvointi ja osallisuus, 3. Työ ja yrittäminen, 4. Markkinointi. Viimeisin kuntastrategia on määritelty vuosille 2019–2023. Kuntaliitosvalmistelupäätöksen myötä uuden kuntastrategian valmistelua ei jatkettu.

1. LAPSET JA NUORET

Kuntastrategiassa lasten, lapsiperheiden ja nuorten hyvinvointi on nostettu kärkiasiaksi. Tehtävä on ollut haastava, koska erityisesti nuoret joutuvat tai pääsevät lähtemään opiskelemaan heti peruskoulun jälkeen muualle. Toisen asteen koulutukseen siirrytään pääasiassa lukioon Mäntyharjulle ja ammatilliseen koulutukseen Mikkeliin.

Kunnan keskeisenä strategisena tavoitteena on luoda mahdollisimman hyvät puitteet varhaiskasvatukseen, peruskoulutukseen, harrastamiseen ja osallistumiseen. Lapsuuden ja nuoruuden hyvät kokemukset saattavat parhaimmillaan kantaa siten, että kotiseudulle halutaan palata.

Merkittävä haaste varhaiskasvatuksen ja yhtenäiskoulun tulevaisuuden kehittämiseksi on lasten ja nuorten määrän jatkuva väheneminen. Vuoden aikana jatkettiin yhteistä iltapäivätoimintaa varhaiskasvatuksen ja koulun yhteisenä toimintana. Lähivuosien tavoitteeksi asetettiin yhteistyön lisääminen fyysisten tilojen osalta. Päiväkotikielinen on lähellä elinkaarensa päätä ja tavoitteena on toimintojen siirtäminen nykyisen yhtenäiskoulun tiloihin.

1.1.2023 Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa aloitti toimintansa. Toimintakertomusvuonna yhteistyön ja toimivien yhdyspintojen rakentaminen on ollut haastavaa. On ymmärrettävää, että Eloisan toiminnan vakiintuminen vaatii aikaa, mutta lasten kannalta perhepalvelut, neuvola, oppilashuolto ja erityisesti lastensuojelu sekä erityislasten tarpeet eivät voi odottaa. Myös Pertunmaalla kuten valtakunnallisesti on havaittu erityislasten tuen tarpeen merkittävä kasvu. Haasteena on ollut Eloisan vakiintuneiden vastuuhenkilöiden yhteystietojen muuttuminen ja henkilöstövaihtuvuus.

Lape-ryhmä toimii hyvin. Ryhmässä käsitellään lasten ja nuorten elämään liittyviä haasteita, ammatilaisten yhteistyön vahvistamista, yhdistysten, seurakunnan ja aikuisten roolia erityisesti koulussa ja vapaa-ajalla. Lape-ryhmässä on Eloisan perhepalvelujen, lastensuojelun toimijat, kuraattori ja terveydenhoitaja, kunnasta rehtori, päiväkodinjohtaja, nuorisotyöntekijä, yhdistyksistä 4H, seurakunta ja vanhempien edustus. Puheenjohtajana on toiminut kunnanjohtaja.

1.1. Varhaiskasvatus

Pertunmaan kunnan varhaiskasvatus, kuten varhaiskasvatus koko maassa, on suurissa ongelmissa erityisesti sijaisuuksien täyttämiseksi.

Varhaiskasvatuksen tilanne oli kaikille osapuolille, sekä työntekijöille että työnantajalle erittäin kuormittavaa. Sivustys- ja hyvinvointilautakunta käsittelee varhaiskasvatuksen tilannetta useassa kokouksessa ja avoimet paikat laitettiin heti hakuun.

Päiväkotikielinen kirkonkylässä ja ryhmäperhepäiväkotikielinen Kuuttilassa Kuortissa tarjosivat lapsille mahdollisuuden kasvaa viihtyisässä ja laadukkaassa ympäristössä. Keinulassa on 21 lasta ja Kuuttilassa 9 lasta 31.12.24. Lasten määrä vaihtelee vuosittain ja joskus kuukausittain.

Kunta tarjosi maksuttoman varhaiskasvatuksen ja kotihoidon kuntalisän päiväkotikäisille lapsille ja perheille. Maksuton varhaiskasvatus ja kotihoidon kuntalisä on maksettu lapsille, lapsiperheille ja nuorille suunnatuista testamenttivaroista.

Varhaiskasvatuksen tehtävä on ollut edistää lapsen kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja oppimista yhteistyössä huoltajien kanssa ja tukea huoltajia kasvatustyössä. Varhaiskasvatus edistää lasten tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta ja ehkäisee syrjäytymistä. Varhaiskasvatuksessa opitut tiedot ja taidot vahvistavat lasten osallisuutta ja sekä aktiivista toimijuutta yhteiskunnassa. Tavoitteena oli jatkaa laadukasta varhaiskasvatusta Keinulassa ja Kuuttilassa.

Tavoite/tavoitteet:	Toimenpide/mittari:	Vastuutaho ja toteuma:
Vasu-käytäntöjen työstäminen, ryhmävasun laatiminen ja hyödyntäminen toiminnan suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa.	Perheille tarkoitetun Vasun täyttööhjeen muokkaaminen henkilökunnan versiota muokailleen	Esimiehet ja henkilökunta. Toimenpide toteutui.
Henkilöstön työkuvioiden ajanmukaistaminen.	Henkilöstönimikkeet ajanmukaisiksi.	Esimiehet, henkilökunta ja yhtiötoimikunta. Henkilöstönimikkeiden ajanmukaistaminen on toteutunut.
Yhteistyön vahvistaminen koulun ja varhaiskasvatuksen kanssa.	Erityistä tukea saavien lasten tukitieto varhaiskasvatuksesta opetukseen. Esikoululaisten varhaiskasvatuksen hoito iltapäivisin ja koulun ip-toiminta yhdistettynä.	Esimiehet ja henkilökunta. Tiivistetty varhaiskasvatuksen ja koulun välistä yhteistyötä, henkilöstön yhteiskäyttöä ja tiedon vaihtoa. Toteutettu varhaiskasvatuksen ja koulun yhdistetty ilta-päivätoiminta.
Digi-hanke	Henkilöstön digiosaamisen vahvistaminen. Varhaiskasvatuksen tv/digistrategian laatiminen.	Sivistysjohtaja ja päiväkodin johtaja. Varhaiskasvatuksen haastavan tilanteen takia digistrategiaa on kehitetty hitaasti, strategia valmistui ja otettiin käyttöön.
Lasten ja perheiden osallistumisen ja vaikuttamisen lisääminen.	Vasu-keskustelut, lapsen ja perheen toiveet ja ehdotukset toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.	Esimiehet ja henkilökunta. Vasu-keskustelut toteutuneet suunnitelman mukaisesti.
Tilojen yhteiskäytön suunnitelmien laadinnan aloittaminen.	Henkilöstön suunnittelupäivät yhdessä koulun henkilökunnan kanssa.	Kunnanhallitus ja sivistysosasto. Koulun ja varhaiskasvatuksen ilta-päivätoiminta kunnantalon tiloissa. Tilojen yhteiskäytön suunnittelu jatkuu.

1.2. Yhtenäiskoulu

Yhtenäiskoulu luo oppimisen, yhteisöllisyyden ja perinteiden vahvan kokonaisuuden. Yhtenäiskoulussa syksyllä 2024 koulun aloitti 93 oppilasta.

Koulun toiminnan tarkoituksena oli antaa oppilailleen nykyaikaisin menetelmin oppilaiden omien edellytysten mukaista ja valtakunnallista opetussuunnitelmaa noudattavaa opetusta, jotta he perustiedot ja – taidot saavuttaneena pystyvät hakeutumaan jatko-opintoihin, pystyvät sopeutumaan muuttuviin tilanteisiin sekä saavat perusvalmiudet työelämää varten. Koulun monipuolisen opetuksen ja kasvatuksen tavoitteena oli omaa elämäänsä hallitseva kansalainen, jolla on terve itsetunto ja henkinen vahvuus. Koulun arki pohjautuu varhaisen puuttumisen toimintamalliin: haasteisiin pyritään vastaamaan mahdollisimman aikaisessa vaiheessa.

Opetus- ja kasvatustyötä ohjaa valtakunnallisten lakien, ohjeiden ja suunnitelmien lisäksi koulun omat toimintasuunnitelmat, turvallisuussuunnitelmat ja oppilashuollolliset suunnitelmat. Koulu seuraa valtakunnallista opetuksen ja kasvatuksen kehitystä ja turvaa oppimismahdollisuuden erilaisille oppijoille. Valtakunnallisiin koulutuksiin on osallistuttu etäkoulutuksina ja hankerahoitusta on käytetty tasa-arvon- ja yhdenvertaisuuden kehittämiseen ja kerhotoimintaan.

Koulu tukee oppilaiden hyvinvointia ja kehitystä myös iltapäivisin tarjottavalla iltapäivätoiminnalla ja kerhotoiminnalla. Nämä toiminnot tukevat koulun kasvatuksellisia, opetuksellisia ja ohjauksellisia tavoitteita tarjoamalla tasa-arvoisia mahdollisuuksia harrastustoiminnassa. Iltapäivätoimintaa toteutettiin yhdessä varhaiskasvatuksen kanssa ja teemoitettiin yhdessä henkilöstön kanssa. Iltapäivätoiminnan yhteydessä toimii myös esikoululaisten esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus.

Koulun henkilökunta teki monipuolista ja säännöllistä yhteistyötä kotien kanssa. Yhteistyöllä tuetaan kasvatuksen ja opetuksen järjestämistä siten, että jokainen oppilas saa tarpeidensa mukaista opetusta, ohjausta ja tukea. Huoltajien osallisuus on keskeinen osa koulun toimintakulttuuria. Toimintavuoden aikana pidettiin vanhempainillat, yhteiset kevät- ja joulujuhlat ja vanhempainneuvoston kokoukset.

Koulun tulee kehittyä yhteiskunnan kehityksen mukana. Tämä näkyy mm. tietotekniikan käytössä osana opetusta. Koulu toimii tiiviissä yhteistyössä kunnan eri toimijoiden kanssa sekä paikallisten että seudullisten toimijoiden kanssa. Yhteistyötä on tehty aktiivisesti seurakunnan ja 4H-Pertunmaan kanssa. Koulutyytyväisyyskyselyn tulokset on käsitelty henkilöstön kanssa ja koulun moniammatillisessa YHR:ssä.

Tavoite:	Toimenpide / mittari:	Vastuutaho ja toteuma.
Pääsy jatko-opintoihin 100 %.	Toisen asteen koulutukseen hyväksytyjen oppilaiden määrä.	Koulutoimi, oppilaan-ohjaus. Kaikki peruskoulun päättäneet pääsivät jatko-opintoihin.

Kouluhyvinvoinnin kehittyminen, fyysinen, psyykkinen ja henkinen turvallisuus.	Huoltajille ja oppilaille tehtävä koulu-tyytyväisyyskysely. Monipuolinen kerhotoiminta. Luokkien ryhmäyttäminen. Päivitetyt pelastus- ja turvallisuussuunnitelmat. Oppilashuoltotyön kehittäminen.	Oppilashuoltoryhmä, kerhovastaava. Koulu-tyytyväisyyskysely toteutettu. Kerhotoiminta ja koululuokkien ryhmäyttäminen. Pelastus- ja turvallisuussuunnitelma päivitetty. Oppilashuoltotyötä kehitetty.
Erityisopetuksen joustavat tukimuodot, oppilaiden kohtaaminen yksilöllisesti ja erityisopetuksen tarpeet huomioiden.	Huomioidaan tukea tarvitsevien oppilaiden erilaiset tuen muodot, joustavuus ja suunnitelmallisuus sekä tunnetarpeiden ja tukitoimien kirjaaminen.	Oppilashuoltoryhmä ja erityisopettajat toimivat tavoitteen toteuttamiseksi. Tuen tarpeiden tarkastelu, kirjaaminen ja toteuttaminen yhteistyössä erityisopettajien kanssa. Huomioitiin tarpeelliset opetusjärjestelyt ja ohjaajatarve.
Oppilaiden huomioiminen päätöksenteossa, osallisuuden edistäminen.	Oppilaskunta- ja tukioppilastoiminta aktiivista Koulutyytyväisyyskysely.	Yhtenäiskoulun henkilökunta. Toimintaan nimettiin lukuvuodeksi vastuopettajat. Tukurivälkkien kautta järjestettiin alaluokkalaisille toimintaa mm. Oppilaskunnan nostamat asiat ja toiveet käsiteltiin opettajien YS-tunneilla.
Koulun toimintaa kehittäviin ja tukeviin hankkeisiin osallistuminen laadukkaan opetuksen kehittämiseksi ja ylläpitämiseksi.	Hankkeiden aktiivinen haku ja toiminat kehitystyössä, loppuselvitykset.	Yhtenäiskoulun henkilökunta. Valtakunnallisia hankkeita: Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus ja kerhotoiminta (Harrastamisen Suomen Malli-rahoitus). Lisäksi kehitettiin ja ajanmukaistettiin koulun toimintaa.
Yrittäjyyskasvatus	Toteutetut tapahtumat ja vierailut.	Oppilaanohjaaja, opettajakunta ja yhteistyökumppanit, Yritys-kylä toimintamalli

Oppivelvollisuuden laajeneminen.	Valvonta ja mahdolliset oppilasta tukevat toimenpiteet.	Rehtori ja oppilaanohjaaja. Oppivelvollisuuden laajenemisen velvoitti toisen asteen opiskelijoiden valvontaan ja on tehty lain edellyttämällä tavalla.
----------------------------------	---	---

1.3. Nuorisotyö ja kulttuuri

Liikunnan- ja nuoriso-ohjaajan paikat on täytetty määräaikaikaisina.

Nuorten tila, PNT, oli auki viikoittain nuorten vapaamuotoiseen toimintaan ja teematapahtumiin mm. lanit, juhlapäivien tapahtumat.

Koulunuorisotyössä nuorisotyöntekijä oli tavattavissa koululla kerran viikossa. Nuorisotyöntekijä on mukana oppilashuoltoryhmässä ja LAPE-ryhmässä. Nuorisotyöntekijä kävi myös esittelemässä opettajien palaverissa erilaisia mahdollisuuksia, miten nuorisotoimi ja koulu voisi yhdessä toimia, kuten esimerkiksi erilaiset ryhmätoiminnot.

Vuoden 2024 aikana nuorisotyöntekijä oli aktiivisesti näkyvillä eri sosiaalisen median kanavilla, kuten Facebookissa, Instagramissa ja Snapchatissa. Nuorisotyöntekijä tavoitti eniten nuoria Snapchatissa, Facebookissa ja Instagramissa. Niissä nuorisotyöntekijä jakoi infoja ja välitti tietoa muista alueen palveluista. Facebookissa nuorisotyöntekijä tavoittaa parhaiten nuorten vanhemmat ja yhteistyökumppanit. Lisäksi Wilma – järjestelmän kautta tavoitettiin nuoria ja heidän vanhempiaan.

Yhdistetty nuorisotyöntekijä etsivän nuorisotyön roolissa tapasi nuoria ja osallistui kutsuntatilaisuuteen.

Nuorisotyöntekijän esihenkilönä toimi kunnanjohtaja.

Tavoite:	Toimenpide/mittari:	Vastuutaho ja toteuma:
Nuorten osallistumisen ja vaikuttamismahdollisuuksien vahvistaminen.	Nuorten kanssa laaditaan yhteinen toimintasuunnitelma. Vuorovaikutusta vahvistetaan päätöksentekijöiden kanssa.	Nuoriso-ohjaaja sekä nuoriso-neuvosto. Nuorisoneuvosto kokoontui keväällä kolme kertaa ja uusi valittu nuorisoneuvosto syksyllä kolme kertaa. Pertunmaalta nuori Etelä-Savon nuorisovaltuustossa. Päätöksentekijöiden kanssa yksi tutustumistapaaminen.

Koulunuorisotyön vahvistaminen.	Koulussa toteutettavat hankkeet. ja osallistuminen oppilaiden tapahtumiin koululla sekä nuoriso-ohjaajan osallistuminen oppilashuoltotyöhön.	Nuoriso-ohjaaja yhteistyössä koulun ja yhteistyökumppaneiden kanssa (4H, Viola ry ja seurakunta).
Nuorisotyö tarjoaa nuorille luotettavaa aikuisen ohjausta ja tukea.	Nuorten tilan käyttö ja tapahtumat: käyttäjämäärät ja tapahtumien määrä.	Liikunta-, nuoriso- ja opetus-toimi yhteistyö- kumppaneineen.
Jokaiselle lapselle ja nuorelle tarjotaan harrastustoimintaa.	Harrastamisen Suomen mallihankkeeseen osallistuminen ja harrastusmahdollisuuksista tiedottaminen.	Vapaa-aika-, nuoriso- ja opetustoimi yhteistyökumppaneineen. Kerhoista tiedotettiin koulun kautta Wilmassa ja 4H:n somekanavissa.

Kulttuurikasvatussuunnitelma ja sen sisältämät teemoitetut kulttuuripolut eri ikäryhmille mahdollistavat tasavertaiset ja monipuoliset kulttuurikokemukset osana varhaiskasvatusta, esiopetusta ja peruskoulua.

Pertunmaan kunta on lasten kulttuurikeskus Verson jäsen ja tekee suunnitelmallista alueellista yhteistyötä kulttuurikasvatuksen toteuttamiseksi.

Tavoite:	Toimenpide/mittari:	Vastuutaho ja toteuma:
Verso ja Akku -hankkeiden mahdollistamien toimintojen toteutus.	Käyttäjäkokemus ja palautekysely	Sivistysosasto ja Lasten kulttuurikeskus Verso Verso järjesti eri-ikäisille lapsiryhmille kulttuuritoimintoja.
Koulukonsertit ja Nuorten kulttuuritapahtumat.	Vuoden aikana toteutuvat konsertit ja kulttuuritapahtumat	Sivistysosasto.

Varhaiskasvatuksen ja koulun kulttuuritoiminnasta vastasi sivistysjohtaja-rehtori ja muusta kunnan kulttuuritoiminnasta kunnanjohtaja.

Vanha Rantalan talomuseo on Pertunmaan tärkeä matkailukohde, joka tuo esille paikallista historiaa ja vahvistaa paikallista identiteettiä. Museon toiminta on arvokasta kulttuuriperintötyötä ja edistää toiminnallaan tietoisuutta kulttuuriperinnöstä. Museon pihapiirissä järjestettiin tapahtumia kulttuuritapahtumia ja siellä toimi vohvelikahvio.

Vuoden aikana oli kunnantalolla, Kuortin kylätalolla ja PNT:llä taidenäyttelyitä. Yhdistysten ohjelmatarjontaa erityisesti Pertuntorilla tarjosi paikallista kulttuuria.

Tavoite:	Toimenpide/mittari:	Vastuutaho ja toteuma:
Alueellisen yhteistyön vahvistaminen.	Kulttuuritoiminnan toteuttaminen yhteistyössä naapurikuntien kanssa.	Sivistysosasto. Yhteistyön viritys käynnissä.

1.4. Kirjasto ja kansalaisopisto

Pertunmaan kunta kuului Mikkelin seutukirjastoon ja Lumme-verkkokirjastoon. Kirkonkylällä oli palveluaukioloaikaa sekä omatoimiaukioloaikaa, jolloin kirjastoon pääsi päivittäin klo 8–20 välisenä aikana. Kuortissa aukioloa oli talvisaikaan torstaisin.

Käyntejä/lainauksia

- Kuortti 102/573
- Pertunmaa 7260/15274

Kansalaisopiston toiminnassa vuonna 2024 Pertunmaalla oli toteutuneita tunteja 851 h, ja netto-opiskelijoita oli 157. Kuntaliitoksen myötä Itä-Hämeen kansalaisopiston toiminta jatkuu kevätlukukauden 2025, jonka jälkeen Mäntyharjun kansalaisopisto tuottaa palvelun.

1.5. Ruokahuolto

Ruokapalvelut siirtyivät 1.1.2023 Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kokonaisuuteen. Pertunmaan yhteinäiskoululle, päiväkotikiin Keinulaan ja ryhmäperhepäiväkotikiin Kuuttilaan toimitetaan päivittäiset ateriat sovitun suunnitelman mukaan.

Tavoite:	Toimenpide/mittari:	Vastuutaho ja toteuma:
Ruokapalvelun tarkoitus on tuottaa asiakkailleen maistuvaa ja terveellistä sekä ravinto-opillisesti oikeasisältöisiä ruoka-annoksia taloudellisesti.	Asiakastyytyväisyyskysely.	Järvi-Saimaan palvelut Oy. Kysely toteutettiin koko JSP:n toiminta-alueella.

1.6. Hyvinvointi, osallisuus ja liikunta

Kunnan tehtävänä on hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen sekä ennalta ehkäisevä työ. Sosiaali- ja terveystoimesta on huolehtinut Etelä-Savon hyvinvointialue 1.1.2023 lukien. Kunnan tehtävä oli tiedottaa, viestittää ja pitää yllä vuorovaikutusta sekä toimia aktiivisesti hyvinvointialueen suuntaan. Kunnan tuli varmistaa yhdyspintojen toimivuus.

Kunta tiedotti aktiivisesti Eloisan kautta saaduista tiedotteista. Eloisan eri toimintojen kuten terveys- ja sosiaalipalvelujen, perhepalvelujen, varhaiskasvatuksen, koululaisterveydenhuollon ja ikääntyvien palvelujen suuntaan pidettiin tiiviisti yhteyttä ja rakennettiin toimintatapoja.

Kunnan tehtävänä oli toimia mahdollistajana, kumppanina ja esimerkkinä. Kunnan vahvistaminen ja erilaiset kehittämistoimet syntyivät vuorovaikutuksessa asukkaiden, vapaa-ajanasukkaiden ja eri toimijoiden kesken yhteisellä tekemisellä, myönteisellä asenteella sekä osallistumista ja vaikuttamista vahvistamalla. Asukas on ykkönen.

Hyvinvoinnin osatekijät jaetaan yleensä kolmeen ulottuvuuteen: 1. terveys, 2. materiaallinen hyvinvointi, 3. koettu hyvinvointi ja elämänlaatu. Hyvinvointiin kuuluu sekä yksilöiden ja yhteisön näkökulma. Yksilön/asukkaiden omaehtoinen toiminnan ja itsensä toteuttamisen mahdollisuudet. Yksilön hyvinvointiin vaikuttavat monet tekijät kuten sosiaaliset suhteet, onnellisuus ja sosiaalinen pääoma. Yhteisön hyvinvointiin vaikuttavat muun muassa asuin olot ja ympäristö, työllisyys ja työolot sekä toimeentulo.

Ehkäisevä päihdetyö on koulussa läpileikkaavana asiana eri oppitunneilla. PNT:n illoissa nuorten kanssa keskustellaan päihteiden käytöstä.

Tavoite:	Toimenpide/mittari:	Vastuutaho ja toteuma:
Ehkäisevä päihdetyö	Koulussa ja nuorisotalolla toteutettavat projektit.	Nuorisotyö yhdessä koulun ja yhdistysten kanssa. Vanhempainillassa on käsitelty päihdekysymystä. Varsinaisia projekteja ei vuoden aikana ollut.

Pertunmaalaiset ovat aktiivisia liikkujia ja osallistuvat aktiivisesti kunnan tarjoamiin liikuntaryhmiin. Ohjatut ryhmäliikunnat ovat tärkeä osa kuntalaisten liikuntamahdollisuuksia. Ryhmissä on osallistujilla hauskaa ja hyvä meininki.

Eläkeläisten jumpat ovat suosittuja ja välttämättömiä ikäihmisten hyvinvoinnin kannalta ja ryhmissä käy joka kerta 15–25 osallistujaa. Myös ohjatut kuntosaliryhmät ovat olleet jatkuvasti täynnä.

2. HALLINTO- JA TALOUSOSASTO JA KUNNANHALLITUS

Hallinto- ja talousosaston työntekijät huolehtivat kunnan arjen pyöryksestä. Tehtäviin kuuluvat mm. palkanlaskenta, laskut, kirjanpito, työllisyyden kuntakokeilu, kokousten esityslistat ja pöytäkirjat erityisesti kunnanvaltuusto, kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta, asianhallintajärjestelmä ja arkistointi, tietotekniikka, asiointipiste, tila- ja kuntosalivaraukset, talouden raportointi valtionkonttorille, henkilöstöraportti, vaalien valmistelu ja toteutus sekä keskusvaalilautakunta.

Hallinto- ja talousosastolla on kuusi vakituista työntekijää ja esihenkilönä toimii kunnanjohtaja. Hänen tehtäviinsä kuuluvat mm. kunnan yleinen johtaminen ja erityisesti kunnanhallituksen, kunnanvaltuuston ja vanhus- ja vammaisneuvoston kokousten valmistelu sekä johtoryhmän työskentelyn johtaminen. Lisäksi kunnanjohtajalle kuuluvat elinkeino- ja henkilöstöpäällikön tehtävät, sivistystoimen- ja teknisen toimenjohtajien sekä hallinto- ja talousosaston ja nuorisotyöntekijän esihenkilönä toimiminen, koulun ja varhaiskasvatuksen ulkopuolinen kulttuuritoiminta, nuorisotyöntekijän esihenkilö, ukrainalaisten koordinointi, viestintä-, markkinointi- ja some-kanavat sekä hankkeiden vastuut.

Tavoite:	Toimenpide/mittari:	Vastuutaho ja toteuma:
Hallinto- ja talousosastolla pyritään selviämään tehtävistä nykyisillä työntekijöillä	Työntekijöiden määrä	Palkattiin osa-aikainen työntekijä täyttämään vajetta talousosastolla (kuntaliitossiirtymä)
Ensisijainen tavoite ict:ssä on huolehtia käytön turvallisuudesta sekä käyttäjien osaamisesta ja kyvystä tunnistaa huijaus- ja vastaavat viestit, jotka vaarantavat tietoturvallisuuden	Tapahtumat	Toimintavuonna ei tapahtumia, joissa olisi vaarantunut tietoturva/-suoja
Hallinto- ja talousosasto yhdessä keskusvaaliltk:n, vaaliltk:n ja vaalitoimikunnan kanssa huolehtii presidentinvaalien ja EU-vaalien toteutuksesta	Toteuma	Vaalit toteutuivat asianmukaisesti.
Selvitetään ajanmukaisten laitteiden ja ohjelmistojen hankinnat.		Kuntaliitospäätöksen myötä kytkettiin tulevan kunnan hankintoihin

2.1. Yhdistykset ja kansalaisaktiivit

Pertunmaan keskeinen voimavara on yli 20 aktiivista yhdistystä ja kymmenet vapaaehtoiset. Kunnan, Pertunmaan kappeliseurakunnan ja yhdistysten muodostama pyhäkolminaisuus on ollut Pertunmaan kantava voima. Erilaiset tapahtumat, tilaisuudet, kerhot, juhlat ja erityisesti Pertuntori eivät olisi järjestyneet ilman yhteiseen hiileen puhaltamista ja vahvaa yhteisöllisyyttä.

Vapaaehtoisavun muodostavat Eläkeliiton Pertunmaan yhdistys, SPR ja seurakunta: mm. kauppa- ja sairaalakäyntiapu, lumityöt, halonhakkuu tai vaikka päiväkahvijuttuseura. Viikoittaiset Rinnehoivin asukkaiden ulkoilutukset on tuttu näky Pertunmaan raitilla.

SPR järjestää kaksi kertaa viikossa ruokajakelun kunnantalolla, nykyisin Pertunmaa-talolla, 4H-yhdistys huolehtii nuorten yrittäjyydestä ja kesätöistä sekä lukuisista koulupäivän jälkeisistä kerhoista. MLL järjestää lasten tapahtumia ja liikuntaa, metsästysseurat hoitavat tärkeitä luonto- ja riistatoimintoja, maanpuolustusnaiset, Maa- ja kotitalousseura sekä Marttayhdistys järjestävät monipuolista toimintaa ja ovat mukana monissa tapahtumissa, MTK:n rooli maaseudun vaalijana, lähiruuan ja maataloustuotannon näkyväksi tekevänä, LionsClubin tuet erilaiselle toiminnalle, Pepon eri-ikäisille suunnattu liikunta sekä VPK:n palokunta- ja kerhotoiminta. Pertunmaan kirkonkylän, Kuortin ja Lihavanpään kyläyhdistykset ovat vahvistaneet toimintaansa ja ottaneet keskeisen roolin kylätoiminnassa ja hankkeissa. Yhdistysten yhteinen tekeminen ja yhteistyö on lisääntynyt merkittävästi viime vuosina.

Kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto on tehnyt merkittävää työtä ikäihmisten parissa sekä erilais-
ten tapahtumien järjestämisessä. Neuvosto on ollut aktiivinen Eloisan suuntaan ja järjesti vuoden
aikana avoimia tilaisuuksia erityisesti terveyspalveluista. Neuvoston puheenjohtajana on toiminut
seurakunnan edustaja.

Pertunmaa-valtuuskunta on ollut aktiivisesti mukana ajankohtaisissa keskusteluissa, digiKaskival-
keat-julkaisun artikkelin kirjoittajana, Pertuntorin asukastapaamisissa ja monissa muissa tapahtu-
missa. Valtuuskunnan puheenjohtaja on Silja Latvanen.

Keskeisiä toimijoita, joiden merkitystä ei voi mitata rahassa, ovat käsityöpuoti Talvikki, Koirakiven
nuorisoseura ja -kesäteatteri sekä Pertunmaan nuorisoseuran teatteritoiminta.

Vuonna 2024 kunnan vuoden vapaaehtoistunnustuksen sai Kaija Montin ja vuoden kuntoilijaksi
valittiin Paula Laitinen. Kunnan hakemat tasavallan presidentin kunniamerkit saivat Salla Hutri,
Marja-Leena Laitinen, Sari Latvanen, Raili Toivonen ja Outi Virtanen.

Marraskuussa nuoret laativat kuntalaisaloitteen skeittiparkin kunnostamiseksi. Kunnan, Pertun-
maan 4H:n ja nuorten toimesta laadittiin avustushakemus Päijänne-Leader ry:lle. Hakijana Pertun-
maan 4H. Pertunmaan kunnan nuorten joukkue Aaro, Nico ja Vili saivat tiukassa, Mäntyharjun Au-
toliiton osaston järjestämässä, Autoslalom-kilpailussa hopeamitalin.

Etelä-Savon Metsänhoitoyhdistyksen vaaleissa valtuustoon valittiin Pertunmaalta Voitto Heikkilä,
Ahti Lehtinen ja Emmi Mattila.

Tavoite:	Toimenpide/mittari:	Vastuutaho ja toteuma:
Yhdistysten tukeminen	Avustusten määrä ja maksut- tomien tilojen käyttö.	Kunnanhallitus ja sivistys- ja hyvinvointilautakunta. Yhdistysten avustukset 4 000, nuorisojärjestöille 2500 ja lii- kuntajärjestöille 2500 €. Nuor- ten kesätyöllistämiseen 4H:lle 18 000 Vigmanin testamentti- varoista. Tilat yhdistyksille maksuttomia.

2.2. Digitaalinen osaaminen

Tavoite:	Toimenpide/mittari:	Vastuutaho ja toteuma:
Kunta tarjoaa tilat digikinke- reiden ja digitohtorin vastaan- otolle.	Käytetyt tilat ja tunnit.	Vertaisohjaajat ja kunta. Digikinkerit ja digitohtori ko- koontuivat säännöllisesti.
Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa.	Toteutuneet toimenpiteet.	Keväällä järjestettiin avoin ti- laisuus asukkaille digilääkärin ja muiden digipalveluiden käy- töstä.

2.3. Pertuntori, Pertun päivät ja muut tapahtumat

Pertuntori täytti seitsemän vuotta. Tori on saavuttanut mainetta yli kuntarajojen ja toritoiminta saa jatkuvasti hyvää palautetta. Torilla kohtaavat vakituiset ja vapaa-ajanasukkaat sekä vierailijat. Paikallisten lisäksi myyjiä oli lähikuntien ja -kaupunkien lisäksi Hämeenlinnasta, Helsingistä ja Turun seudulta.

Myös vuonna 2024 kunnanvaltuuston ja Pertunmaa-valtuuskunnan jäseniä oli kahtena peräkkäisenä lauantaina omalla teltalla keskustelemassa torilla kävijöiden kanssa. Kunnanjohtaja oli Pertuntorilla kahta lauantaita lukuun ottamatta keskustelemassa ja tapaamassa asukkaita, myyjiä ja vierailijoita. Pertuntori on vakiinnuttanut paikkansa osana toimintaa.

Pertun päivät on toteutettu vuodesta 2021 ns. hajautetulla mallilla, jossa eri yhdistykset/toimijat ja kunta ovat vastanneet ohjelman sisällöstä ja toteutuksesta. Pertun päivien 2024 aikana oli mm. teatteriesitys ja taidenäyttely, torikahvilan bändit, lapsille ohjelmaa, musiikki- ja tanssiesitykset, Vanha-Rantalan talomuseon

vohvelikahvila, jalkapallo-ottelu kesäasukkaat vs. vakituiset asukkaat, kansanlaulukirkko, Pertun pyrähdys ja Pertuntori, jossa kunnanvaltuuston ja kunnanhallitukset puheenjohtajat sekä kunnanjohtaja tarjoilivat herkkupilippua, Pertutailin ja halauksen halukkaille.

Pertun pyrähdys toteutettiin neljännen kerran: 300 m uintia, n 2 km juoksua ja 10 km pyöräilyä. Kuntoilijoiden ja leppostelijoiden lisäksi oli kolmen hengen joukkueet. Kolmen maakunnan Keski-Suomen, Päijät-Hämeen ja Etelä-Savon pyöräilytapahtuma järjestettiin toukokuun lopussa Hartolan, Joutsan ja Pertunmaan maisemissa. Tapahtumasta vastasi Koitin kuppila ja vapaaehtoiset.

Tavoite:	Toimenpide/mittari:	Vastuutaho ja toteuma:
Pertuntorin toteuttaminen toukokuusta syyskuuhun yhteistyössä yhdistysten kanssa.	Toripäivien, kävijöiden ja yhdistysten määrä ja palaute.	Toriryhmä. Toripäiviä 18 ja yhdistyksiä 20, myyjiä keskimäärin 17/toripäivä ja kävijöitä keskimäärin 270/ toripäivä.
Pertun päivät ja Pertun pyrähdys 28.6.-30.6.2024	Osanottajien määrä ja arvio tapahtumien onnistumisesta.	Pertunmaan valtuuskunta ja työryhmä. Osanottajien määrä 1300. Pertun pyrähdyksessä osanottajia 29.

2.4. Työllisyys ja työllisyyden kuntakokeilu

Keskimääräinen työttömyysprosentti Pertunmaalla vuonna 2024 oli 10,9 % (TEM).

Pertunmaan kunta on mukana Mikkelin seudun työllisyyden kuntakokeilussa. Tavoitteena on työtömien työllistäminen ja aktivointi. Erityisen tärkeitä ovat ihmiset itse ja heidän mielekäs sekä hyvinvointia tukeva elämä. Edelleen vuonna 2024 kunnassa toimi työllisyystiimi, jossa on mukana Eloisan sosiaaliohjaaja ja kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja sekä kunnan palvelusihteeri ja puheenjohtajana kunnanjohtaja. Lisäksi tiimillä oli suora yhteys TE-palvelujen asiantuntijoihin. Tiimi kokoontui

9 kertaa vuoden aikana ja kävi tilannetta läpi pyrkien löytämään ratkaisuja erityisesti pitkäaikais-työttömien työllistymiseen ja aktivointitoimenpiteisiin. Kunta joutuu maksamaan ns. sakkomaksuja kaikista työmarkkinatuella olevista henkilöistä. Jokituvan työpajalla kuntouttavassa työtoiminnassa oli vuoden aikana 9 henkilöä. Eloisan järjestämää työpajatoimintaa oli neljänä päivänä viikossa.

Aktivointitoimenpiteinä Jokituvan kuntouttava työtoiminta ja kunta toteuttivat mm. kuusi sisätalvitoria vuoden 2024 aikana.

Mikkelin seudun työllisyyden kuntakokeilu päättyi 31.12.2024. Vuoden alusta 2025 astui voimaan TE-palvelujen 2024 uudistus. Pertunmaan kunta on hyväksynyt järjestämissopimuksen Mikkelin seudun työllisyysalueelle, jossa on mukana Pertunmaan lisäksi Mikkelin vastuukaupunkina, Hirvensalmi, Juvan, Kangasniemen, Mäntyharjun ja Puumalan kunnat.

Työttömät työnhakijat ja avoimet työpaikat TE-toimistossa kunnittain

Kunta	Muutos			Työttömistä		Työttömien	Muutos			Muutos	
	Joulu 2024	Marras 2024	Joulu 2023	Joulu 2024	Joulu 2023		Joulu 2024	Marras 2024	Joulu 2023	Joulu 2024	Joulu 2023
				työn-		hakijoiden		työn-			
				lomautetut		osuus					
				työvoimasta							
	Työttömät työnhakijat			%				Avoimet työpaikat		%	
Enonkoski	64	55	59	5	8	11	12,4	10	10	34	-24 -71
Hirvensalmi	87	69	115	-28	-24	11	10,3	...	...	6	...
Juva	220	191	218	2	1	36	9,3	23	24	46	-23 -50
Kangasniemi	238	214	204	34	17	39	11,8	9	15	14	-5 -36
Mikkeli	2 964	2 707	2 875	89	3	346	12,5	218	246	845	-627 -74
Mäntyharju	242	215	268	-26	-10	35	11,2	11	14	18	-7 -39
Pertunmaa	79	72	70	9	13	7	12,9	...	35	12	...
Pieksämäki	832	766	722	110	15	76	12,0	30	45	76	-46 -61
Puumala	87	68	75	12	16	9	10,6	9	13	42	-33 -79
Rantasalmi	161	143	138	23	17	23	12,0	9	10	13	-4 -31
Savonlinna	2 033	1 772	1 859	174	9	284	15,0	81	99	200	-119 -59
Sulkava	116	100	96	20	21	24	13,5	6	...	10	-4 -40
Etelä-Savon	7 123	6 372	6 699	424	6	901	12,8	415	523	1 316	-901 -68

Etelä-Savon työllisyyskatsaus joulukuun 2024 (Ely.keskus)

2.5 Kuortti

Pertunmaan ja uuden Mäntyharjun kunnan yksi keskeisistä elinvoimakeskuksista on Kuortti. Monia asioita valmisteltiin jo useita vuosia. Prosessit ovat valitettavan hitaita. Pertunmaan kunta on saanut palautetta aktiivisuudesta myös uusien yritysten saamiseksi Kuortin alueelle.

Kunta kaavoitti mm. uusiutuvalle energialle sopivia alueita. Kuortin sisääntuloa on kunnostettu ja Kuortin liittymän kunnostaminen toteutettiin kunnan, Osuuskauppa Suur-Savon ja ELY-keskuksen rahoituksella.

Vuoden 2024 aikana taloudelliset haasteet valtakunnallisesti ja maailmanlaajuisesti tuntuivat myös Pertunmaan yrityksissä. Yritykset ovat kuitenkin sinnitelleet eteenpäin.

Kuortti on yksi Mäntyharjun uuden kunnan merkittävä elinvoimaa vahvistava alue.

2.6. Yritykset

Pertunmaan elinkeinorakenne (suluissa Etelä-Savo): alkutuotanto 17,5(6,4), jalostus 20 (20,5), kauppa 10,3 (9,4), yksityiset palvelut 26 (25,1) ja pääosin julkiset palvelut 23 (37,4).

Pertunmaalla vuoden 2023 aikana lopetti tai poistettiin yritysrekisteristä kuusi yritystä ja perustettiin seitsemän. Vuoden 2024 kolmella ensimmäisellä kvartaalilla on lopettanut kuusi ja aloittanut kahdeksan yritystä ja yrityskantaa 202 (Tilastokeskus)

Pertunmaan Yrittäjät ry on ollut mukana yhteisissä tapahtumissa ja huomionut erityisesti pertunmaalaisia nuoria erilaisilla stipendeillä.

Yrittäjät ry:n vuoden 2024 yrittäjäksi valittiin Lomamaalla ja yrittäjä Salla Wahlman. Pertunmaan kunnan vuoden yrittäjäksi valittiin parturi-kampaamo Kultakutri ja 40 vuotta yrittäjänä toiminut Sirpa Viljakainen. Vuoden maaseutuyrittäjäksi nimettiin Hautalan tilan Tuomo Konga. Etelä-Savon Kauppakamarin Palvelun aatelial-finaaleista olivat K-market Karpalon kauppiaat Sauli ja Jenna Jalkanen.

Tavoite:	Toimenpide/mittari:	Vastuutaho ja toteuma:
Kunta huolehtii viestinnästä alueen yrityksille uutiskirjeellä	Säännöllinen tiedottaminen.	Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Uutiskirjeitä yrityksille ajankohtaisista asioista lähetettiin kuusi

2.7. Kuntalaisten edut

Pertunmaan kunta on testamenttivaroilla mahdollistanut mm. maksuttoman varhaiskasvatuksen ja lasten kotihoidon kuntalisän alle 3-vuotiaille. Kunta järjestää matalan kynnyksen liikuntaryhmät, vauvalahjakortin, opiskelija-avustukset, uimahalliliput lapsiperheille ja +65-vuotiaille Heinolan uimahalliin. Omaishoitajilla ja +65-vuotiaalla on oikeus maksuttomaan Kisarannan kuntosalin käyttöön.

Tavoite:	Toimenpide/mittari:	Vastuutaho ja toteuma:
Edellä mainitut edut jatkuvat vuonna 2024		Edut jatkuivat vuonna 2024. Opiskelija-avustuksia ei jaettu.
Testamenttityöryhmä laatii suunnitelman testamenttivarojen käytöstä.		Työryhmä aloitti suunnitelman laatimisen ja testamentti- ja perintövarojen toimikunta-seuraa varojen käyttöä.
Uusille asukkaille lähetetään tervetuliaiskirje ja lahjakortti paikalliseen yritykseen		Kirjeitä ja lahjakortteja lähetettiin 43 kpl

2.8. Asiointipiste

Asiointipiste sijaitsee kunnantalolla. Asiointipisteessä neuvotaan ja ohjataan asukkaita erilaisissa elämäntilanteeseen liittyvissä asioiden järjestelyissä. Käytettävissä on tietokone, skanneri ja tulostin. Palveluneuvoja opastaa tarvittaessa laitteiden ja sähköisten palvelujen käytössä.

Asiointipisteessä hoidetaan Kelan, Verohallinnon, TE-toimiston sekä Digi- ja väestötietoviraston avustavia asiakaspalvelutehtäviä. Asiointipiste ottaa vastaan ja luovuttaa lomakkeita, neuvoo asian vireillepanossa ja käsittelyssä sekä tukee sähköisten palvelujen käytössä.

Asiointipisteen asiakaskäynnit suuntautuivat pääasiallisesti Kela-asiointiin (80 käyntiä). Asiointipiste jatkaa vuonna 2025 Pertunmaa-talolla (ent. kunnantalo).

2.9. Markkinointi ja matkailu

Markkinoinnissa käytettiin kunnan taloudellisen tilanteen vuoksi luovia keinoja ja mahdollisimman edullisia ratkaisuja. Kunnan verkkosivut ja somealustat olivat merkittäviä viestinnän, markkinoinnin ja tiedottamisen kanavia. Matkailun ja markkinoinnin ostopalvelu on ollut vaikeassa tilanteessa erityisen merkittävä.

Esitteet, tapahtumat ym. tuotetaan kunnan ostopalvelutyönä ja huolehditaan siitä, että tiedot ovat niidenkin ulottuvilla, jotka eivät käytä nettiä. Ilmoitustaulut eri puolella kuntaa ja yrityksiä toivat hyvinä tiloina tiedon leviämisessä. Postilaatikkojakeluja ei järjestetty vuonna 2024.

Digi-Kaskivalkeat ilmestyi vuoden aikana kaksi kertaa ja lisäksi painettu Kaskivalkeat-lehti toukokuun lopulla. Seutuesitteessä esiteltiin Pertunmaan kohteita ja tapahtumia. Pitäjänuutisissa ilmoitettiin virallisten ilmoitusten lisäksi paikallisia tapahtumia tilanteen mukaan. Digikaskivalkeilla tavoitettiin 640 uutiskirjeen tilaajaa ja uutiskirjeellä oli parhaimmillaan yli 80 %:n avausprosentti.

Kunta on tuottanut aiemmin Tikkutollostu tuotteeksi-hankkeella esitemateriaalia ja visitpertunmaa.fi-sivuston. Lisäksi Outdooractive-sovellukseen on lisätty kohteita. Esitemateriaalia oli jaossa Pertuntorin torikaudella, jolloin myös markkinoitiin ja tiedotettiin kasvokkain.

Pertunmaan kunnansivut ovat vielä vuoden 2025 selailukäytössä, asukkaita on ohjattu käyttämään uuden Mäntyharjun kunnan sivuja. Kuntaliitoksen uutisoinnin myötä Pertunmaa oli hyvin näkyvillä eri medioissa.

2.10. Seutu- ja maakunnallinen yhteistyö

Pertunmaan kunta on mukana Etelä-Savon maakuntaliitossa ja koulutuskuntayhtymä Salpauksessa. Kunnalla on vahvaa yhteistyötä Mikkelin ja Mikkelin seudun kehyskuntien kanssa. Mikkelin seudun yhteistyöllä hoidetaan mm. ympäristöterveydenhuolto, eläinlääkäri- ja maaseutupalvelut, kirjasto sekä matkailu.

Pertunmaan kunta oli mukana työllisyyden kuntakokeilussa ja TE2024-uudistuksessa. Mikkelin seudun työllisyysalueen palvelutuotantosuosunnitelmaa valmisteltiin vuoden 2024 aikana ja Mikkelin seudun työllisyysalue aloitti 1.1.2025.

Pertunmaa on aktiivinen toimija Päijänne-Leader ry:ssä, josta on mahdollisuus saada taloudellista ja henkistä tukea oman paikkakunnan kehittämiseen ja maaseudun elinvoiman vahvistamiseen. Har- tolan, Joutsan, Pertunmaan ja Sysmän yhteinen hanke Nelivoimaa – pienten kuntien akatemia jatkuu vuonna 2024.

Loppuvuodesta yhteistyössä 4H:n kanssa valmisteltiin hakemus, Pertunmaan skeittiparkkihanke, jossa hakijana toimi 4H.

3. TEKNISTEN PALVELUJEN OSASTO JA TEKNINEN LAUTAKUNTA

3.1 Kiinteistöjen- ja yleisten alueiden hoito

Kunnan teknisen toimen omana työnä hoidettiin osa kunnan omistamien kiinteistöjen kiinteistön- hoidon tehtävistä sekä käytännössä kaikki puistojen, leikkikenttien ja urheilualueiden ylläpito sekä pienet eri kohteiden saneeraustyöt. Suorittavaa henkilökuntaa oli 3 vakituista ammattimiestä sekä 6 kuukauden pestillä yksi velvoitetyöllistetty.

3.2 Metsätalous

Kunnan metsäomaisuuden hoidon tavoitteena on turvata hyvä kasvu niin, että tuottotavoitteet saavutetaan sekä hoitotöiden toteuttaminen niin, että metsien luonto- ja virkistysarvot säilyvät ja ovat kaikkien kuntalaisten käytettävissä. Yhteistyökumppanina on Metsänhoitoyhdistys Etelä-Savo ry.

Yllä oleva koskee sekä talousmetsiä, että kunnan saanto- ja perintömetsiä.

3.3. Rakennusvalvonta

Rakennusvalvonnan tavoitteena on tuottaa palvelut laadukkaasti: asiakkaat saavat ystävällisen palvelun ja hakemukset käsitellään viivyttämättä ja tasapuolisesti. Erilaisia lupia (rakennus-, mai- sematyölupa yms.) myönnettiin yhteensä 66 kpl.

Kuorttiin suunniteltu aurinkovoimala on edennyt 2024; Solarigo Oy teki rakentamispäätöksen ja vuokrasi kunnalta Kuortti tilalta (588–406–2–229) noin 14 ha alueen syksyllä 2024 aurinkovoima- laa varten. Vuokra-aika on 40 vuotta + viiden vuoden optio. Solarigo Oy on jättänyt voimalan ra- kentamiseksi rakennuslupahakemuksen, joka on Mäntyharjun rakennusvalvonnassa käsiteltävänä. Aurinkovoimalan teho tulee olemaan noin 8 MVA.

3.4. Teknisen toimen hallinto

Koko teknisen toimen hallinto suoritettiin kahden henkilön voimin: tekninen johtaja – rakennustar- kastaja ja palvelusihteri. Heidän vastuualueeseensa kuuluu muun muassa nämä kunnan palvelut:

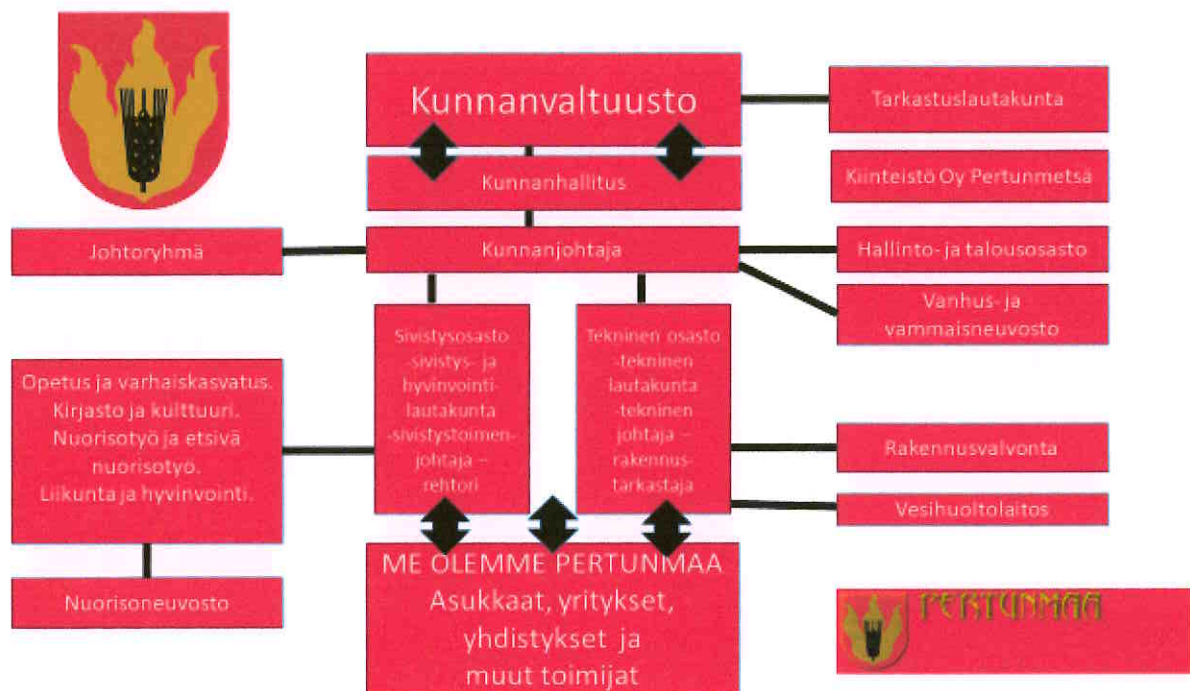
- kiinteistönhoito, omana työnä sekä ostetut palvelut
- puistot, venerannat, urheilualueet, uimarannat yms. yleisten alueiden kunnossapito
- rakennusvalvonta
- kaavoitus + mittaus toiminta
- metsätalous
- vesilaitoksen toiminta ja laskutus (vesilaitoksen toiminnasta erillinen toimintakertomus)
- erilaiset kiinteistöjen hallintaan liittyvät tehtävät; vuokraus, osto, myynti

3.5. Jätehuolto

Vuodesta 2023 alkaen Kymenlaakson Jäte on hoitanut jätteiden aluekeräyspisteitä ja niiden laskutusta sekä jätehuollon perusmaksujen laskutusta. Kymenlaakson Jäte on perustanut kuntaan myös kaksi uutta ekopistettä. Asuinkiinteistöjen (lähinnä taloyhtiöiden) bio- ja pakkausjätteiden kuljetukset siirtyivät Kymenlaakson Jätteen järjestämäksi heinäkuussa 2023. Asuinkiinteistöjen loppujätteet sekä saostus- ja umpisäiliölietteet siirtyvät Kymenlaakson Jätteen kuljetuksiin huhtikuussa 2025.

Tekninen toimi on huolehtinut, että kunnan omien kiinteistöjen jätehuolto toimii kustannustehokkaasti. Tekninen johtaja toimi yhteistyökumppanina Kymenlaakson Jäte Oy:n kanssa koko kunnan jätehuoltoa koskevissa asioissa.

2. KUNNAN ORGANISAATIO JA PÄÄTÖKSENTEKO



Kunnanvaltuusto

Kunnan ylimpänä toimielimenä on toiminut kunnanvaltuusto. Kuntalain mukaan valtuustolla on kokonaisvastuu kunnan toiminnasta ja taloudesta. Se vastaa kunnan strategisesta päätöksenteon tavoitteiden asettamisesta, toiminnan ja talouden tasapainosta sekä toiminnan arvioinnista ja seurannan järjestämisestä.

Vuoden aikana Kristiina Nurmi jäi pois valtuuston varajäsenyydestä ja tilalle tuli Arja Tuomela sekä Markku Suojakari ja tilalle Tuula Närhi-Siren.

Vuonna 2024 kunnanvaltuusto kokoontui neljä kertaa ja pöytäkirjoihin merkittiin 40 pykälää.

Valtuutettu:	Puolue/ryhmä:	Osallistuminen kokouksiin:
Räisänen Annukka (pj)	Keskusta	4
Hämäläinen Miia (I vpj)	Kokoomus	4
Lehtinen Ahti (II vpj)	Sitoutumattomat	4
Kilpinen Esko	Keskusta	4
Lahtinen Jarmo vara Kauhanen Kirsi vara Neija Lepistö	Sitoutumattomat	1 1 1
Lehtimäki Ari vara Vekkelä Kirsi	Keskusta	2 1
Lehtonen Jouko	Kristillisdemokraatit	4
Liukkonen Jari Piira Arto	Keskusta	3 1
Leppä Jari	Keskusta	3
Mattila Raimo	Keskusta	4
Montin Markus	Kokoomus	4
Paakkinen Otso	Sitoutumattomat	2
Pekkonen Jouni	Sitoutumattomat	4
Pöyry Markku	Perussuomalaiset	4
Ruuth Nina	Keskusta	4
Toivonen Raili	Kokoomus	4
Virtanen Outi	Kokoomus	4

Kunnanhallitus:

Vuonna 2024 kunnanhallitus kokoontui 10 kertaa ja pöytäkirjoihin merkittiin 92 pykälää.

Hallituksen jäsen:	Puolue/ryhmä:	Osallistuminen kokouksiin:
Liukkonen Jari (pj)	Keskusta	10
Virtanen Outi (I vpj)	Kokoomus	10
Pekkonen Jouni (II vpj)	Sitoutumattomat	10
Montin Markus Varajäsen Laine Markku	Kokoomus	9 1
Mattila Raimo	Keskusta	10
Ruuth Nina	Keskusta	10
Ruuth Soile Varajäsen Ari Leskinen	Perussuomalaiset, sit.	9 1

Yhdistymishallituksen ja -valtuuston kokouksista vastasi Mäntyharju

3.YLEINEN JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS

Pertunmaan kunnan asukasluku 31.12.2024 oli 1 527. Asukasmäärä väheni 50 henkilöllä verrattuna vuoteen 2023. Kokonaisnettomuutto oli 12 henkilöä miinuksella, syntyneitä 3 ja luonnollinen väestömuutos -38.

Työttömyysprosentti 31.12.24 oli 12,9 %. Vastaava luku edellisenä vuonna oli 11,2 %. Tutkinnon suorittaneita yli 15-vuotiaita oli 64,8 % (Tilastokeskus 2023).

Kesämökkejä oli Pertunmaalla 1733 (Tilastokeskus 2023).

Pertunmaan kunta liittyi Mäntyharjun kuntaan 1.1.2025.

Samuli Leveälahden, Jouko Niemisen ja Satu Tolosen toimittamassa ja Työ- ja elinkeinoministeriön julkaisemassa teoksessa Alueelliset kehitysnäkymät syksyllä 2024 todetaan Suomen yleisestä kehityksestä seuraavaa:

”Taloudellinen taantuma ja geopolittinen tilanne vaikuttavat työllisyyden heikkenemisenä ja näkyvät varovaisuutena kuluttajien ja yritysten toiminnassa. Rakentamisen matalasuhdanteen ennakoidaan muuttuvan maltilliseen kasvuun vuoden 2025 aikana. Työllisyyttä tukevat lähinnä julkiset korjaus- ja infrahankkeet, tuotantolaitosten rakentaminen sekä tie- ja raideväylien kunnostustyöt. Vientiteollisuuden tilaukset eivät ole kasvaneet merkittävästi, ja hyvinvointialueilla uuden työvoiman rekrytointi on vaikeutunut heikon taloudellisen tilanteen seurauksena.”

Etelä-Savon tilanteesta ja näkymistä julkaisussa todetaan:

”Elinkeinoelämän tilanne ja näkymät Syksyn 2024 Pk-yritysbarometri nostaa esiin Etelä-Savon ELY:n alueen yritysten keskeiset haasteet ja tulevaisuuden näkymät. Työvoiman saatavuus mainitaan Etelä-Savossa edelleen merkittäväksi kasvua, kehitystä ja investointeja hidastuttavaksi asiaksi monille yrityksille. Samalla liikevaihdon kasvunäkymät ovat alueella kuitenkin keskimäärin hieman paremmat kuin muualla Suomessa, mikä kertoo yritysten sopeutumiskyvystä ja vahvasta halusta säilyttää toimintansa vakaana.

Tilastokeskuksen mukaan Etelä-Savon väkiluku vuoden 2023 lopussa oli 130 451 henkilöä. Vuoden aikana vähennystä 0,9% ja viidessä vuodessa 6,0%.

Vuoden 2024 lopussa työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli Etelä-Savossa 12,8 % joista pitkäaikaistyöttömiä 30 %. Mäntyharjussa työttömien osuus työvoimasta oli 11,2 % ja Pertunmaalla 12,9 %. Avoimia työpaikkoja joulukuun 2024 lopussa Mäntyharjussa oli 11 kpl ja Pertunmaalla alle 5 (ELY-keskus, Työllisyyskatsaus joulukuun 2024)

4. OLENNAISET MUUTOKSET KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Vuotta 2024 leimasi valmistautuminen kuntaliitokseen. Liitos edellytti kaikilta toimijoilta panosta niin palvelutuotanto, henkilöstö- kuin taloussuunnitteluun.

Tilikauden tulos oli 819 835,66 euroa alijäämäinen. Kumulatiivinen alijäämä oli vuoden 2024 lopussa -3 741 149,34 euroa.

Lainakanta on hieman pienentynyt 7 353 339,56 (7 732 926,24). Pitkäaikaisia lainoja on lyhennetty suunnitelman mukaan. Lainakanta per/asukas on 4 753,29 (4 909,79).

Kunnanvaltuusto päätti 13.11.2023 § 40 Honkaniemen laiturin ja ruoppauksen rahoittamisesta Rinteen perintövaroista, kustannusarvion ollessa 50 000 euroa. Laituri ja ruoppaus edistää Honka-saaren tonttien myyntiä. Hanke on aloitettu vuonna 2024 ja saatetaan loppuun vuoden 2025 aikana. Tilikaudella 2024 syntyneet kulut 31 854,36 euroa, ovat tilinpäätöksessä keskeneräisissä hankinnoissa.

Kunnanvaltuusto päätti 13.11.23 § 38 valita Pertunmaan kunnan ja tytäryhteisöjen tilikausien 2024-2027 hallinnon ja talouden tilintarkastusyhtiöksi BDO Auditor Oy:n. Päätökseen sisältyi huomio, että tilintarkastuspalveluja tarkistetaan ennen sopimuksen päättymistä, jos Pertunmaan kunnan osalta alkaa kuntajakoselvitys ja selvitys johtaa kuntaliitokseen.

Verotulot vuosina 2019–2024

1 000 €	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Kunnantulovero	4 212	4 418	4 517	4 557	2 519	2 363
Yhteisövero	848	984	1 383	1 209	660	580
Kiinteistövero	834	816	928	966	988	1 059
Yhteensä	5 894	6 218	6 827	6 734	4 167	4 002

Valtionosuudet 2019–2024

1 000 €	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Valtionosuudet	5 956	6 342	6 235	6 294	-142	-550

5. KUNNAN HENKILÖSTÖASIAT

Vuonna 2024 vakituista henkilökuntaa oli 39 ja määräaikaista 12. Yhteensä 51. Vuonna 2023 henkilökuntaa oli yhteensä 59.

Henkilöstöresurssit on kunnassa kiristetty äärimmilleen. Erityisesti hallinto-, talous- ja toimisto-henkilökunta sekä virkamiesjohto ovat olleet kovilla. Muutokset toimintaympäristössä, järjestelmien ja systeemien lisääntyminen sekä erilaisten sähköisten järjestelmien käyttöönotto heijastuivat työssä jaksamiseen ja ylitöihin. Lähinnä hallinto- ja talousosaston henkilöstö teki yhteensä 266 tuntia ylitöitä. Viranhaltijajohdon, kunnanjohtajan, tekninen johtaja-rakennustarkastajan ja sivistystoimenjohtaja-rehtorin työtunteja ei lasketa, koska he ovat kokonaistyöajassa.

Keväällä 2024 työhyvinvointikyselyyn vastasi 53,44 % henkilöstöstä. Reilu 64 % koki jaksavansa työssä hyvin tai erittäin hyvin. Vastaajista 32 % vastasi toisaalta hyvin ja toisaalta huonosti. Vastaa- jista reilu 3 % koki jaksavansa huonosti tai erittäin huonosti. Nykyiseen työhön oli erittäin tyytyväi- siä 9,7 %, tyytyväisiä 67,7 %, ei tyytyväisiä eikä tyytymättömiä 19,4 % ja tyytymättömiä 3,2 %. Ky- selyn tuloksia käsiteltiin koko henkilöstölle järjestetyssä tilaisuudessa toukokuussa ja jokaisessa työyksikössä.

Vuonna 2024 sairauslomapäiviä oli 15,21/henkilötyövuosi. Vuonna 2023 oli 15,16 pv/htv. Sairaus- lomia oli eniten ikäluokassa 50–59-vuotiaat.

Kunnanjohtajan (henkilöstöpäällikkö) sekä eri osastojen ja yksiköiden muodostama TYKY-ryhmä on pyrkinyt tukemaan työhyvinvointia ja jaksamista. Vuoden aikana järjestettiin työyksiköissä kaksi aamupalaa ja yhteinen jouluruokailu, kansallispuistoretki, vapaa-muotoinen liikuntatilaisuus urhei- lukentällä sekä mahdollisuus maksuttomaan influenssarokotukseen. Henkilöstöllä oli mahdollisuus saada Smartum liikunta- ja kulttuuriseteleitä. Henkilöstöä huomioitiin tasavuosisikymmenien saa- vuttamisesta erilaisilla työhyvinvointia tukevilla toimilla. TYKY-ryhmä kokoontui vuoden aikana neljä kertaa.

Kunnan YT-toimikunta koostuu ammattijärjestöjen ja henkilöstön pääluottamus- ja luottamusmie- histä, kunnanhallituksen puheenjohtajasta ja varapuheenjohtajista sekä kunnanjohtajasta. YT-toi- mikunnassa on käsitelty henkilöstöön, ja koko kunnan toimintaan ja talouteen liittyviä asioita avoi- messa ilmapiirissä. YT-toimikunta on kokoontunut kolme kertaa.

Tehtäväkohtaisia palkkoja ja henkilökohtaisia lisiä korotettiin 1.6.2024 yleiskorotuksella, jonka suuruus oli KVTES 2,27 %, OVTES 2,27 % ja TS 2,27 %. Samoin 1.6.2024 maksettiin paikallinen jär- jestelyerä 0,73 % ja paikallisena eränä kehittämisohjelmaerä 0,6-1,00 %.

Tavoite:	Toimenpide/mittari:	Vastuutaho ja toteuma:
Henkilöstön teemakuukaudet esim. liikuntaa ja kulttuuria sekä koko henkilöstön tilai- suus kerran vuodessa.	Toteutuneet teemakuukaudet ja henkilöstön tilaisuus.	Kunnanjohtaja, johtoryhmä, tyky-ryhmä. Vuoden aikana viisi eri hyvin- vointitapahtumaa sekä neljä koko henkilöstön yhteistä tilai- suutta.
Työhyvinvointikysely henkilö- kunnalle keväällä 2024.	Kyselyyn vastanneiden määrä. Suunnitellut/toteutuneet toi- menpiteet.	Kunnanjohtaja ja johtoryhmä. Mukana valmistelussa TYKY- ryhmä ja YT-toimikunta. Kyse- lyyn vastanneiden määrä oli 31.

6. YMPÄRISTÖASIAT

Pertunmaan keskeiset päästöt aiheuttavat tieliikenteestä (5-tie) ja maataloudesta. Toiseksi suurimmat päästöt tulevat työkoneista ja eri lämmitysmuodoista (sähkölämmitys, kulutussähkö ja öljylämmitys).

Kunnanvaltuusto ilmasto-ohjelma on vuosille 2022–2035. Ohjelman visio on, että Pertunmaa etenee kaikkien merkittävien sektoreiden päästövähennystavoitteissa vähintään kansallisten tavoitteiden mukaisesti. Pertunmaa rakentaa paikallisten olosuhteiden ehdoilla myös muualle sopivia esimerkkejä yhteistyössä erityisesti Mikkelin seudun kuntien kanssa.

Päätavoitteena on, että Pertunmaa on hiilineutraali vuonna 2035.

Kuortti – portti Pertunmaalle ja Etelä-Savoon – hankkeessa valmisteltiin yhteistyössä Suur-Savon Sähkö Oy:n ja Solarigo Oy:n kanssa 20 hehtaarin aurinkosähköpuistoa. Työ- ja elinkeinoministeriöön TEM:iin toimitettiin investointihakemus elokuussa 2022. Päätöstä odotettiin joulukuussa 2022. Kielteinen päätös tuli joulukuussa 2023. Solarigo Oy:n ja kunnan neuvottelut pienemmän aurinkosähköpuiston toteuttamisesta jatkuvat.

Kuorttiin suunniteltu aurinkovoimala on edennyt 2024; Solarigo Oy teki rakentamispäätöksen ja vuokrasi kunnalta Kuortti tilalta (588-406-2-229) noin 14 ha alueen syksyllä 2024 aurinkovoimalaa varten. Vuokra-aika on 40 vuotta + viiden vuoden optio. Solarigo Oy on jättänyt voimalan rakentamiseksi rakennuslupahakemuksen, joka on Mäntyharjun rakennusvalvonnassa käsiteltävänä. Aurinkovoimalan teho tulee olemaan noin 8 MVA.

Kuortin alueella öljystä maalämpöön ovat siirtymässä tai siirtyneet ABC Kuortti ja Kuortin kartano.

7. ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ, MERKITTÄVISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ

Pertunmaan ja Mäntyharjun kunnat yhdistyivät 1.1.2025. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä, merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä on esitetty Mäntyharjun kunnan tilinpäätöksessä.

8. SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta perustuvat pääosin kunnallisiin hallintolakeihin. Lisäksi kunnassa noudatetaan valtuuston vuonna 2009 hyväksymiä sisäisen valvonnan ohjeita, joissa määritellään sisäisen valvonnan toteutus ja vastuut kunnan organisaatiossa. Valvontaa on noudatettu toimintavuoden aikana ohjeen mukaisesti. Kunnanhallitus vastaa riskien hallinnasta kokonaisuudessaan ja hallintokunnan järjestävät sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan omalta osaltaan.

Koronapandemian aikana korostui koko kunnassa henkilöstön terveysturvallisuus. Terveysturvallisuuden merkitys korostuu edelleen toimittaessa pienillä resursseilla. Henkilöstöllä on ollut mahdollisuus edelleen etätöihin.

Tietoturva ja – suoja-asiat ovat entistä enemmän riskialttiita. Kunnan ICT-asiantuntija yhdessä johdoryhmän kanssa on huolehtinut asianmukaisista laitteista, teknisistä suojuuksista, ohjelmasovelusten ja erilaisten hakkereista sekä tunnusten ja vastaavien kalastajista. ICT-asiantuntija viestittää henkilöstölle säännönmukaisesti haitallisista sähköpostiosoitteista ja muista vastaavista viesteistä.

Hallinto- ja talousosastoon kunnanhallitus on nimennyt rahavarojen käytön ja asiakirjojen tarkastajat. Tarkastajien tehtävänä on tarkastaa pankkitilien varat sekä halussa olevat arvopaperit ja vakuudet. Kunnantalon irtaimiston nimetyt tarkastajat ovat vastanneet irtaimiston tarkastamisesta. Talousarvion toteutumisesta on raportoitu kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle kolme kertaa vuodessa. Kunnan vaikean taloustilanteen vuoksi on erityisesti talouden seuranta kunnan kokonaisuudessa, eri osastoilla ja yksiköissä erityisen tärkeää. Suurta harkintaa käytettiin erilaisten hankintojen ja ostojen välttämättömyydestä. Tavoitteena on ollut etsiä vaihtoehtoisia tai edullisempia ratkaisuja.

Sivistysosastoa ohjaavat mm. perusopetuslaki, laki varhaiskasvatuksesta, lastensuojelulaki ja nuorisolaki. Koulussa, varhaiskasvatuksessa, liikunnassa, nuorisotyössä ja kulttuurissa on jatkuvaa keskustelua ja tiedottamista henkilöstölle erilaisista muutoksista esim. turvallisuus- ja kriisisuunnitelmassa. Erityisen tärkeää on myös tiedottaminen lapsille ja nuorille sekä heidän vanhemmilleen ja huoltajille. Sivistysosaston käytössä on Wilma-ohjelma, jota käytetään aktiivisesti tiedotuskanavana.

Koulutoimella on kuljetussuunnitelma, jolla edistetään turvallista liikennekäyttäytymistä. Koulussa riskien hallintaan liittyi sisä- ja ulkotiloissa toteutettu valvonta sekä toimivat ja selkeät järjestys-säännöt. Henkistä turvallisuutta ja hyvinvointia, kuten kiusaamiseen puuttumista, ohjataan kohdennetulla suunnitelmalla opetussuunnitelmassa ja lukuvuonna 2023–2024 myös hankkeen avulla.

Omaisuuksien hallinnassa on tavaroiden oikea säilyttäminen ja käyttö tärkeää. Niiden valvonnasta huolehtivat erityisesti sivistystoimenjohtaja-rehtori ja varhaiskasvatuksen esimies. Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jäsenet suorittavat säännölliset irtaimiston tarkastukset.

Sivistysosastolla ja hallinto- ja talousosastolla on paljon erilaisia hankkeita, joita seurataan itse, mutta joiden valvontaa seuraa tarkasti rahoittaja kuten aluehallintovirasto ja opetus- ja kulttuuriministeriö.

Tekninen toimi jakautuu pääosin kahteen osaan: kunnan oman omaisuuden ylläpito ja toisena rakennusvalvonnan lakisääteiset tehtävät. Omassa toiminnassa teknisen toimen sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestäminen perustuu voimassa olevaan hallintosääntöön ja teknisen lautakunnan toimintaan. Laskujen hyväksyjänä toimi tekninen johtaja.

Rakennusvalvonnan riskienhallinta ja valvonta perustuu voimassa olevaan lainsäädäntöön, maankäyttö- ja rakennuslakiin sekä kaavamääräyksiin. Näiden lisäksi kunnan oma rakennusjärjestys ohjaa rakennusvalvonnan toimintaa. Yhteistyötä tehtiin myös Etelä-Savon Ely:n ja Mikkelin seudun ympäristöpalveluiden kanssa.

Yllä mainittujen tehtävien lisäksi teknisen toimen alaisuudessa toimii tai se valvoo esim. jätehuollon ja vesilaitoksen toimintaa.

9. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

Kunnan taseen tunnuslukujen perusteella omavaraisuusprosentti on laskenut edelliseen vuoteen verrattuna 8,65 (13,43). Suhteellinen velkaantuneisuusprosentti on noussut 173,62 (164,26). Tunnusluvun kasvuun vaikuttaa mm. valtionosuuksien ja verotulojen väheneminen. Kumulatiivinen alijäämä oli vuoden 2024 lopussa -3 741 149,34 euroa.

Lainakanta on hieman pienentynyt 7 353 339,56 (7 732 926,24). Pitkäaikaisia lainoja on lyhennetty suunnitelman mukaan. Lainakanta per/asukas on 4 753,29 (4 909,79).

Investointimenot vuonna 2024 oli 32 734,92 euroa ja keskeneräisissä hankkeissa on 31 854,36 euroa.

10. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS, YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTÄYVISTÄ YHTEISÖISTÄ, KONSERNIN TOIMINNANOHJAUS SEKÄ OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT

Pertunmaan kunnalla on kaksi tytäryhtiötä. Kunta omistaa 100 % Kiinteistö Oy Pertunmetsän sekä Asunto-osakeyhtiö Pertunmaan Mansikkamäestä 62,7 %.

Koy Pertunmetsä on merkittävin kuntakonsernin yhtiö. Pertunmetsän hallituksen puheenjohtaja on Jouni Pekkonen sekä jäsenet Esko Kilpinen, Kirsi Vekkeli ja Erja Nieminen. Hallituksen kokoukseen osallistuvat asukkaiden edustaja Outi Virtanen ja kunnanjohtaja Leena Ruotsalainen.

Tiedonkulku ja vuorovaikutus kunnanhallituksen, kunnanjohtajan ja tytäryhtiöiden välillä on toiminut hyvin. Asukkaille järjestettiin asukastilaisuus sekä tilaisuus jätteen kierrätyksestä. Huonokuntoiset asunnot ovat edelleen suuri haaste. Vuodesta 2023 kunta ei ole maksanut tyhjiä asuntojen vuokria eikä myöntänyt avustuksia tai lainoja.

Pertunmaa kuuluu jäsenenä kahteen kuntayhtymään: koulutuskeskus Salpauksen kuntayhtymään ja Etelä-Savon maakuntaliittoon. Lisäksi kunta kuuluu jäsenenä yhdistelemättömiin yhteisöihin As Oy Pertunrinne ja Koy Kuortin Säästöpankintori.

TUOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2024	2023
Toimintatuotot	1 262 916,70	1 501 979,94
Valmistus omaan käyttöön	0,00	0,00
Toimintakulut	-5 009 660,05	-5 388 620,47
Toimintakate	-3 746 743,35	-3 886 640,53
Verotulot	4 002 228,48	4 166 785,37
Valtionosuudet	-549 762,00	-141 580,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	9 224,00	8 392,24
Muut rahoitustuotot	166 299,91	91 327,39
Korkokulut	-321 162,86	-281 361,49
Muut rahoituskulut	-106,64	-626,34
Vuosikate	-440 022,46	-43 703,36
Poistot ja arvonalentumiset	-379 813,20	-413 881,30
Satunnaiset tuotot	0,00	973 202,46
Satunnaiset kulut	0,00	0,00
Tilikauden tulos	-819 835,66	515 617,80
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-819 835,66	515 617,80

TUOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot / Toimintakulut %	25,21	27,87
Vuosikate / poistot, %	-115,85	-10,56
Vuosikate, euroa / asukas	-288,16	-27,75
Asukasluku 31.12.	1527	1575

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= 100 * toimintatuotot / (toimintakulut - valmistus omaan käyttöön)

Vuosikate prosenttia poistoista

= 100 * vuosikate / poistot ja arvonalentumiset

Vuosikate euroa / asukas

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	-440 022,46	-43 703,36
Satunnaiset erät, netto	0,00	973 202,46
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	-1 020 582,28
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-32 734,92	-16 290,65
Rahoitusosuudet investointeihin		
Pysyvien vastaavien hyöd.luov.tulot	19 400,00	1 011 000,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	-453 357,38	903 626,17
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-4 323,00	0,00
Antolainasaamisten vähennys	6 000,00	6 000,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-379 586,68	-379 586,68
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	300 000,00
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-145 716,12	194 704,75
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	0,00
Saamisten muutos	498 826,27	134 573,65
Korottomien velkojen muutos	-517 354,53	-601 751,08
Rahoituksen rahavirta	-542 154,06	-346 059,36
Rahavarojen muutos	-995 511,44	557 566,81
Rahavarat 31.12.	353 812,28	1 349 323,72
Rahavarat 1.1.	1 349 323,72	791 756,91

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä		
5 vuodelta, €	-114 565,22	-234 040,81
Investointien tulorahoitus, %	-1 344,20	-268,27
Laskennallinen lainanhoitokate	-0,10	0,19
Kassan riittävyys, pv	22,47	81,18
Asukasmäärä	1527	1575

Investointien tulorahoitus, %

= 100 * vuosikate / investointien omahankintameno

Laskennallinen lainanhoitokate

= (vuosikate+korkokulut) / (korkokulut + laskennalliset lainanlyhennykset)

Kassan riittävyys (pv)

= 364 pv x rahavarat 31.12. / kassasta maksut tilikaudella

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
	2024	2023		2024	2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	8 590 529,43	8 958 684,71	OMA PÄÄOMA	1 030 467,12	1 850 302,78
Aineettomat hyödykkeet	0,00	0,00	Peruspääoma	4 771 616,46	4 771 616,46
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	0,00	Edellisen tilik:n yli-/alijäämä	-2 921 313,68	-3 436 931,48
Aineelliset hyödykkeet	6 837 926,34	7 204 404,62	Tilikauden yli-/alijäämä	-819 835,66	515 617,80
Maa- ja vesialueet	1 074 985,31	1 081 768,06			
Rakennukset	4 482 399,51	4 704 194,67	PAKOLLISET VARAUKSET		
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 233 007,60	1 384 117,48	Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
Koneet ja kalusto	15 679,56	22 587,72			
Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	31 854,36	11 736,69	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	2 705 832,79	2 852 839,28
			Lahjoitusrahastojen pääomat	2 701 462,82	2 852 792,31
Sijoitukset	1 752 603,09	1 754 280,09	Muut toimeksiantojen pääomat	4 369,97	46,97
Osakkeet ja osuudet	1 384 145,01	1 384 145,01			
Muut lainasaamiset	187 659,98	193 659,98	VIERAS PÄÄOMA	8 182 460,48	9 079 401,69
Muut saamiset	180 798,10	176 475,10	Pitkäaikainen	4 424 697,83	4 804 284,51
			Lainat rah. -ja vak.laitoksilta	4 173 752,88	4 553 339,56
TOIMEKSIANTOJEN ERITYISKAT	2 707 531,29	2 708 821,66	Lainat muilta luotonantajilta		
Toimeksiantojen varat	2 707 531,29	2 708 821,66	Liittymismaksut ja muut velat	250 944,95	250 944,95
VAIHTUVAT VASTAAVAT	620 699,67	2 115 037,38	Lyhytaikainen	3 757 762,65	4 275 117,18
Vaihto-omaisuus	9 786,99	9 786,99	Lainat rah. - ja vak.laitoksilta	3 179 586,68	3 179 586,68
			Lainat muilta luotonantajilta		
Saamiset	257 100,40	755 926,67	Saadut ennakot	533,50	407,47
Pitkäaikaiset saamiset	13 448,20	20 103,20	Ostovelat	327 865,67	417 937,72
Myyntisaamiset			Muut velat	67 730,55	45 112,71
Lainasaamiset	13 448,20	20 103,20	Siirtovelat	182 046,25	632 072,60
Muut saamiset					
Lyhytaikaiset saamiset	243 652,20	735 823,47	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	11 918 760,39	13 782 543,75
Myyntisaamiset	176 438,59	192 315,31			
Lainasaamiset	6 654,80	6 655,00	TASEEN TUNNUSLUVUT		
Muut saamiset	16 486,90	23 941,23	Omavaraisuusaste, %	8,65	13,43
Siirtosaamiset	44 071,91	512 911,93	Suhteellinen velkaantuneisuus, %	173,52	164,26
			Kertynyt yli- / alijäämä	-3 741 149,34	-2 921 313,68
Rahoitusarvopaperit	121 687,77	121 451,77	Kertynyt yli- / alijäämä, € / asuk	-2 418,33	-1 854,80
Osakkeet ja osuudet	121 687,77	121 451,77	Lainakanta 31.12.	7 353 339,56	7 732 926,24
			Lainakanta 31.12. €/asukas	4 753,29	4 909,79
Rahat ja pankkisaamiset	232 124,51	1 227 871,95	Lainat ja vastuut, 31.12.	7 386 946,16	7 759 555,12
			Lainat ja vastuut, €/asukas	4 775,01	4 926,70
VASTAAVAA YHTEENSÄ	11 918 760,39	13 782 543,75	Lainasamiset	187 659,98	193 659,98
			Asukasmäärä	1547	1575

Omavaraisuusaste % = 100*(oma pääoma + poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (koko pääoma-saadut ennakot)

Suhteellinen velkaantuneisuus, % = 100*(vieras pääoma - saadut ennakot) / käyttötulot

Lainakanta 31.12. = vieras pääoma - (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat)

Lainasaamiset = sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainat ja vastuut 31.12. = vieras pääoma - (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat) + vuokravastuut

KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT

TULOT

Toiminta	
Toimintatuotot	1 262 916,70
Verotulot	4 002 228,48
Valtionosuudet	-549 762,00
Korkotuotot	9 224,00
Muut rahoitustuotot	166 299,91
Satunnaiset tuotot	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	
- pysyvien vastaavien	
hyödykkeiden luovutusvoitot	0,00
Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	
Pysyvien vast.hyöd.luovutustulot	19 400,00
Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	6 000,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0,00
Oman pääoman lisäykset	0,00
Kokonaistulot yhteensä	4 916 307,09

MENOT

Toiminta	
Toimintakulut	5 009 660,05
- valmistus omaan käyttöön	0,00
Korkokulut	321 162,86
Muut rahoituskulut	106,64
Satunnaiset kulut	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	
Pakollisten varausten muutos	
- Pakollisten var.lis.(+), väh.(-)	0,00
- Pysyvien vastaavien hyödyk.	
luovutustappiot	0,00
Investoinnit	
Investointimenot	32 734,92
Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten lisäykset	4 323,00
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	379 586,68
Oman pääoman vähennykset	0,00
Kokonaismenot yhteensä	5 747 574,15

Täsmäytys:

Kokonaistulot - kokonaismenot	4 916 307,09 - 5 747 574,15	-831 267,06
Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset	-995 511,44-(-164 244,38)	-831 267,06

Pertunmaa kuntakonserni

KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	01.01.-31.12.2024	01.01.-31.12.2023
Toimintatuotot	2 696 469,64	2 894 118,88
Toimintakulut	-6 307 271,94	-6 664 893,59
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	0,00	0,00
TOIMINTAKATE	-3 610 802,30	-3 770 774,71
Verotulot	3 994 091,18	4 158 808,98
Valtionosuudet	-549 762,00	-141 580,00
<u>Rahoitustuotot ja -kulut</u>		
Korkotuotot	12 298,43	10 432,00
Muut rahoitustuotot	167 023,66	92 613,57
Korkokulut	-323 440,99	-281 773,78
Muut rahoituskulut	-358,30	-798,10
Rahoitustuotot ja -kulut	-144 477,20	-179 526,31
VUOSIKATE	-310 950,32	66 927,96
<u>Poistot ja arvonalentumiset</u>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-454 932,11	-488 350,91
Poistot ja arvonalentumiset	-454 932,11	-488 350,91
Satunnaiset erät	-124,54	973 020,18
TILIKAUDEN TULOS	-766 006,98	551 597,22
Tilinpäätössiirrot	0,00	0,00
Tilikauden verot	0,00	1 110,65
Laskennalliset verot	-2 787,00	-830,00
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta	521,22	260,89
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-768 272,76	552 138,76

Tuloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuotot/toimintakulut, %	42,75 %	43,42 %
Vuosikate/Poistot, %	-68,35 %	13,70 %
Vuosikate, €/asukas	-204	42
Asukasmäärä	1527	1575

Pertunmaa kuntakonserni

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	01.01.-31.12.2024	01.01.-31.12.2023
Toiminnan rahavirta		
VUOSIKATE	-310 870,29	66 927,96
Satunnaiset erät	-124,54	973 020,18
Tilikauden verot	0,00	1 110,65
Tulorahoituksen korjauserät	-14 150,87	-1 019 894,11
Toiminnan rahavirta	-325 145,70	21 164,68
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-48 434,12	-36 022,90
Rahoitusosuudet investointimenoihin	38,66	20,98
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	19 535,82	1 011 183,93
Investointien rahavirta	-28 859,64	975 182,01
Toiminnan ja investointien rahavirta	-354 005,34	996 346,68
Rahoituksen rahavirta		
<u>Antolainauksen muutokset</u>		
Antolainasaamisten lisäykset	-4 323,00	0,00
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	0,00
	-4 323,00	0,00
<u>Lainakannan muutokset</u>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-405 004,23	-430 891,66
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	300 000,00
	-405 004,23	-130 891,66
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
<u>Muut maksuvalmiuden muutokset</u>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-145 635,95	194 794,14
Vaihto-omaisuuden muutos (lis -, väh +)	61,10	-627,56
Saamisten muutos (lis (-) väh +)	500 377,88	144 243,91
Korottomien velkojen muutos (lis (+) väh (-))	-534 587,58	-579 794,82
	-179 784,55	-241 384,33
Rahoituksen rahavirta	-589 111,78	-372 275,99
Rahavarojen muutos	-943 117,12	624 070,69
Rahavarat 31.12.	553 212,24	1 496 328,36
Rahavarat 1.1	1 496 328,36	872 257,67
Rahavarojen muutos	-943 116,12	624 070,69

*) konsernista poistuneiden osuus ei mukana alkusaldossa

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Investointien tulorahoitus, %	-2315,7	2767,5
Lainanhoitokate	-0,01	0,4
Laskennallinen lainanhoitokate	0,00	1,1
Kassan riittävyys, pv	480	1169,7
Toiminnan ja investointien tulorahoituksen kertymä 5 v.	6751,38	-743 435,66

Pertunmaa kuntakonserni

KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	895,68	729,09
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	0,00
Aineettomat hyödykkeet	895,68	729,09
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	1 219 045,23	1 225 827,98
Rakennukset	6 012 097,20	6 303 003,90
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 233 452,25	1 384 710,35
Koneet ja kalusto	23 502,45	32 149,58
Muut aineelliset hyödykkeet	0,00	0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	43 883,14	12 553,17
Aineelliset hyödykkeet	8 531 980,27	8 958 244,98
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	143 802,89	143 802,89
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonnkorotukset	55 991,81	55 991,81
Muut lainasaamiset	4 880,10	4 880,10
Muut saamiset	225 777,85	221 454,85
Sijoitukset	430 452,65	426 129,65
PYSYVÄT VASTAAVAT	8 963 328,60	9 385 103,72
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	129 134,06	101 360,98
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	2 703 208,29	2 708 821,66
Muut toimeksiantojen varat	4 405,90	82,90
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	2 836 748,25	2 810 265,54
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	10 177,40	10 330,26
Keskeneräiset tuotteet	3 771,88	3 617,81
Valmiit tuotteet	92,80	155,12
Vaihto-omaisuus	14 042,08	14 103,19
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Lainasaamiset	404 274,14	394 035,05
Pitkäaikaiset saamiset	404 274,14	394 035,05
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	170 611,48	186 734,67
Lainasaamiset	6 654,80	6 655,00
Muut saamiset	25 060,71	33 443,60
Siirtosaamiset	46 029,17	514 684,71
Lyhytaikaiset saamiset	248 356,16	741 517,98
Saamiset	652 630,30	1 135 553,03
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	121 687,77	121 451,77
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	79 700,58	51 079,24
Muut arvopaperit	0,00	0,00
Rahoitusarvopaperit	201 388,35	172 531,01
Rahat ja pankkisaamiset	351 823,89	1 323 797,35
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 219 884,62	2 645 984,58
VASTAAVAA	13 019 961,47	14 841 353,84

VASTATTAVAA**OMA PÄÄOMA**

Peruspääoma	4 771 616,46	4 771 616,46
Arvonkorotusraho	602,57	764,05
Muut omat rahastot	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-2 873 544,05	-3 425 682,81
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-768 272,76	552 138,76
OMA PÄÄOMA	1 130 402,21	1 898 836,45

VÄHEMMISTÖOSUUDET

4 942,45 **5 463,67**

PAKOLLISET VARAUKSET

Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Valtion toimeksiannot	129 134,06	101 360,98
Lahjoitusrahastojen pääomat	2 703 634,31	2 852 792,31
Muut toimeksiantojen pääomat	4 369,97	2 137,29
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	2 837 138,34	2 956 290,58

VIERAS PÄÄOMA**Pitkäaikainen vieras pääoma**

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 626 920,67	1 719 004,91
Lainat julkisyhteisöiltä	3 164 994,84	3 461 020,75
Liittymismaksut ja muut velat	294 722,71	294 722,71
Laskennalliset verovelat	87 859,14	85 072,14
Pitkäaikainen vieras pääoma	5 174 497,36	5 559 820,51

Lyhytaikainen vieras pääoma

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	93 394,90	107 100,25
Lainat julkisyhteisöiltä	3 112 920,00	3 112 920,00
Saadut ennakot	5 151,85	4 793,00
Ostovelat	336 995,56	464 775,29
Liittymismaksut ja muut velat	95 409,31	68 882,36
Siirtovelat	229 109,48	662 471,72
Lyhytaikainen vieras pääoma	3 872 981,10	4 420 942,62

VIERAS PÄÄOMA

9 047 478,46 **9 980 763,13**

VASTATTAVAA

13 019 961,47 **14 841 353,84**

Taseen tunnusluvut

Omavaraisuusaste, %	8,68 %	12,79 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	62,45 %	144,34 %
Kertynyt ylijäämä (alijäämä)	-3 641 817	-2 873 544
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	-2 385	-1 824
Lainat ja vuokravastuut	8 130 474	8 532 290
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	5 324	5 417
Lainasaamiset	4 880	4 880

11. TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMENPITEET

Pertunmaan kunta joutui kuntaliitosselvitykseen. Kunnanvaltuusto päätti kuntaliitosselvityksen aloittamisesta 18.12.2023. Mäntyharjun ja Pertunmaan kunnanvaltuustot päättivät kuntaliitoksesta 13.5.2024 ja valtioneuvosto vahvisti liitoksen 6.6.24. Pertunmaan kunta liitetään Mäntyharjun kuntaan 1.1.2025.

Kunnanhallitus esittää, että tilikauden 1.1.2024 - 31.12.2024 tulos -819 835,66 euroa kirjataan omaan pääomaan tilikauden yli-/ alijäämätilille. Poistojen osuus on -379 813,20 euroa. Kumulatiivinen alijäämä vuosilta 2018–2023 on -3 741 149,34 euroa.

12. TALOUSARVION JA KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMINEN HALLINTOKUNNITTAIN

Talousarvion ja käyttötalouden toteutuminen muodostuu ulkoisista ja sisäisistä tuloista ja menoista. Varsinainen tilinpäätös muodostuu ulkoisista tuloista ja menoista.

12.1. Hallinto- ja talousosasto

Vaalit/keskusvaalilautakunta:

	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	9 760,80	- 9 760,80
Toimintakulut	-16 300	-16 300	-21 727,49	5 427,49
Toimintakate	-16 300	-16 300	-11 966,69	-4 333,31
Suorite €/asukas	-10,67	-10,67	-7,84	-

Tarkastuslautakunta:

	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	0	0
Toimintakulut	-23 550	-23 550	-22 760,94	-789,06
Toimintakate	-23 550	-23 550	-22 760,94	-789,06
Suorite €/asukas	-15,42	-15,42	-14,91	-

Yleishallinto yhteensä:

	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	45 700	45 700	50 327,18	-4 627,18
Toimintakulut	-461 210	-461 210	-469 289,32	8 079,32
Toimintakate	-415 510	-415 510	-418 995,62	3 455,62
Suorite €/asukas	-272,11	-272,11	-274,39	-

Yleishallinto: kunnanvaltuusto ja -hallitus, toimikunnat, hallintopalvelut, muu yleishallinto, johtoryhmä, luottamushenkilöiden koulutus, henkilöstön koulutus, suhdetoiminta ja edustus, työllistäminen, vanhus- ja vammaisneuvosto, kuntahistoria, lasten kotihoidon tuki, nuorisoneuvosto, verotus.

Keskitetysti hoidetut tehtävät:

	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	9 000	9 000	34 436,20	-25 436,20
Toimintakulut	-276 550	-276 550	-312 155,36	35 605,36
Toimintakate	-267 550	-267 550	-277 719,16	10 169,16
Suorite €/asukas	-175,21	-175,21	-181,87	-

Keskitetysti hoidetut tehtävät: henkilöstöhallinto, it, taloustoimi ja palkanlaskenta, yhteispalvelupiste, tyky-toimiinta.

Elinkeinotoimi:

	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	22 675,77	-22 675,77
Toimintakulut	-88 860	-88 860	-109 019,51	20 159,51
Toimintakate	-88 860	-88 860	-86 343,74	-2 516,26
Suorite €/asukas	-58,19	-58,19	-56,54	-

Elinkeinotoiminta: yrityspalvelut, matkailu, joukkoliikenne, lapsimyönteisyyden korostaminen, Veljespirtti-projekti, Ukraina, Pertun päivät, Pienten kuntien elinvoimaa, torin elävöittäminen, kuntamarkkinointi, poikkeusolot.

Kunnanhallitus yhteensä:

	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	54 700	54 700	107 439,15	-52 739,15
Toimintakulut	-826 620	-826 620	-890 631,32	64 011,32
Toimintakate	-771 920	-771 920	-783 192,17	11 375,45
Suorite €/asukas	-505,51	-505,51	-512,90	-

12.2 Sosiaali- ja terveydenhuolto

Sosiaalitoimi

	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	0	0
Toimintakulut	0	0	-914,76	914,76
Toimintakate	0	0	-914,76	914,76
Suorite €/asukas	0	0	-0,60	-

Terveystoimi (sisältää eläinlääkärin ja ympäristöterveydenhuollon kustannukset):

	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	4 660,97	-4 660,97
Toimintakulut	-54 550	-54 550	-74 268,98	19 718,98
Toimintakate	-54 550	-54 550	-69 608,01	15 058,01
Suorite €/asukas	-35,72	-35,72	-45,58	-

Sosiaali- ja terveystoimi yhteensä:

	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	4 660,97	-4 660,97
Toimintakulut	-54 550	-54 550	-74 268,98	19 718,98
Toimintakate	-54 550	-54 550	-69 608,01	15 058,01
Suorite €/asukas	-35,72	-35,72	-45,58	-

12.3. Sivistysosasto

Toimielin: **SIVISTYS- JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA**
 Tulosalue: Koulutoimi
 Tuloyksikkö: Peruskoulut
 Tilivelvollinen: Sivistystoimenjohtaja-rehtori

Peruskoulut	TA 2024	TA 2024muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	90 320	90 320	127 036,93	-36 716,93
Toimintakulut	-2 029 480	-2 029 480	-1 956 191,98	-73 288,02
Toimintakate	-1 939 160	-1 939 160	-1 829 155,05	-110 004,95
Suorite €/asukas	-1 269,91	-1 269,91	-1 197,87	-

Peruskoulut: henkilöstön koulutus, peruskoululaisten kuljetus, erityisopetus, muu opetus, pidennetty oppivelvollisuus, varhennettu pidennetty oppivelvollisuus, kerhotoiminta 23-24, Lasten ja nuorten Etelä-Savo, tasa-arvo ja yhd.vert 24-26 esi- ja perusopetus, tasa-arvo ja yhd.vert 23-24 esi- ja perusopetus, sisäinen hallinto, opetustoimi, kouluruokailu, esiopetus, iltapäivätoiminta (PYK)

Toimielin: **SIVISTYS- JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA**
Tulosalue: Koulutoimi
Tulosityksikkö: Keskiasteen koulutus
Tilivelvollinen: Sivistystoimenjohtaja-rehtori

Keskiasteen koulutus	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	0	0
Toimintakulut	-200	-200	-400	200
Toimintakate	-200	-200	-400	200
Suorite €/asukas	-0,13	-0,13	-0,26	-

Heinolan musiikkiopiston lukukausimaksu

Toimielin: **SIVISTYS- JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA**
Tulosalue: Koulutoimi
Tulosityksikkö: Aikuiskoulutus
Tilivelvollinen: Sivistystoimenjohtaja-rehtori

Aikuiskoulutus	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	120	120	-165,86	285,86
Toimintakulut	-54 760	-54 760	-61 220,65	6 460,65
Toimintakate	-54 640	-54 640	-61 386,51	6 746,51
Suorite €/asukas	-35,78	-35,78	-40,20	-

Aikuiskoulutus: kansalaistopisto

Toimielin: **SIVISTYS- JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA**
Tulosalue: Varhaiskasvatus
Tulosityksikkö: Varhaiskasvatus
Tilivelvollinen: Päiväkodin johtaja

Varhaiskasvatus	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	64 500	64 500	72 002,69	-7 509,69
Toimintakulut	-719 900	-766 900	-786 387,08	19 487,08
Toimintakate	-655 400	-702 400	-714 377,39	11 977,39
Suorite €/asukas	-429,21	-459,99	-467,83	-

Varhaiskasvatus: päiväkoti Keinula, ryhmäperhepäiväkoti Kuuttila, varhaiskasv digिताidot 2022-2023 jatko-aika 6/2024

Toimielin: **SIVISTYS- JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA**
Tulosalue: Kulttuuri ja kirjasto
Tulosityksikkö: Kulttuuri
Tilivelvollinen: Sivistystoimenjohtaja-rehtori

Kulttuuripalvelut	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	780	-780
Toimintakulut	-47 950	-47 950	-40 520,92	-7 429,08
Toimintakate	-47 950	-47 950	-39 740,92	-8 209,08
Suorite €/asukas	-31,40	-31,40	-26,03	-

Kulttuuri, taiteen perusopetus, Verso, museo.

Toimielin: **SIVISTYS- JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA**
Tulosalue: Kulttuuri ja kirjasto
Tulosityksikkö: Kirjasto
Tilivelvollinen: Sivistystoimenjohtaja-rehtori

Kirjastopalvelut	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	0	0
Toimintakulut	-133 860	-133 860	-133 385,74	-474,26
Toimintakate	-133 860	-133 860	-133 385,74	-474,26
Suorite €/asukas	-87,66	-87,66	-87,35	-

Toimielin: **SIVISTYS- JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA**
Tulosalue: Vapaa-aika
Tulosityksikkö: Liikunta
Tilivelvollinen: Sivistystoimenjohtaja-rehtori

Liikuntapalvelut	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	30 470	30 470	39 986,99	-9 516,99
Toimintakulut	-42 520	-42 520	-44 310,88	1 790,88
Toimintakate	-12 050	-12 050	-4 327,64	-7 722,36
Suorite €/asukas	-7,89	-7,89	-2,83	-

Liikunta, järjestöjen tukeminen.

Toimielin: **SIVISTYS- JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA**
Tulosalue: Vapaa-aika
Tulosityksikkö: Nuoriso
Tilivelvollinen: Sivistystoimenjohtaja-rehtori ja kunnanjohtaja

Nuorisotyö	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	21 210	21 210	1 694,23	1 105,37
Toimintakulut	-81 630	-81 630	-71 138,48	-10 491,52
Toimintakate	-60 420	-60 420	-49 316,79	-11 103,21
Suorite €/asukas	-39,57	-39,57	-32,30	-

Nuorisotyö, etsivä nuorisotyö 23-24 ja 24-25, järjestöjen tukeminen, harrastamisen Suomen malli 23-24 ja 24-25

Toimielin: **SIVISTYS- JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA**
Tulosalue: Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen
Tulosityksikkö: Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen
Tilivelvollinen: Sivistystoimenjohtaja-rehtori ja kunnanjohtaja

Hyvinvointi ja terveyden edistäminen	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	14 930	14 930	700	14 230
Toimintakulut	-17 870	-17 870	-1 906,91	-15 963,09
Toimintakate	-2 940	-2 940	-1 206,91	-1 733,09
Suorite €/asukas	-1,93	-1,93	-0,79	-

12.4. Tekninen osasto

Toimielin: **TEKNINEN LAUTAKUNTA**
Tulosalue: Yleiset työt
Tilivelvollinen: Tekninen johtaja-rakennustarkastaja

Yleiset työt	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	22 400	22 400	18 418,19	3 981,81
Toimintakulut	-292 590	-292 590	-273 107,30	-19 482,70
Toimintakate	-270 190	-270 190	-254 689,11	-15 500,89
Suorite €/asukas	-176,94	-176,94	-166,79	-

Toimielin: **TEKNINEN LAUTAKUNTA**
Tulosalue: Liikelaikokset
Tilivelvollinen: Tekninen johtaja-rakennustarkastaja

Vesihuoltolaitos	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	309 150	309 150	334 436,69	-25 286,69
Toimintakulut	-331 750	-331 750	-367 379,86	35 629,86
Toimintakate	-22 600	-22 600	-32 943,17	10 343,17
Suorite €/asukas	-14,80	-14,80	-21,57	-

Toimielin: **TEKNINEN LAUTAKUNTA**
Tulosalue: Kiinteistöt
Tilivelvollinen: Kunnanjohtaja, tekninen johtaja-rakennustarkastaja

Kiinteistöt	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	1 260 340	1 260 340	1 193 546,94	66 793,06
Toimintakulut	-1 057 750	-1 057 750	-882 690,35	-175 059,65
Toimintakate	202 590	202 590	310 856,59	-108 266,59
Suorite €/asukas	132,67	132,67	203,57	-

Toimielin: **TEKNINEN LAUTAKUNTA**
Tulosalue: Tietoimitukset
Tilivelvollinen: Tekninen johtaja-rakennustarkastaja

Tietoimitukset	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	0	0
Toimintakulut	0	0	0	0
Toimintakate	0	0	0	0
Suorite €/asukas	0	0	0	-

Kunnossapitoavustuksia ei jaettu vuonna 2024.

Toimielin: **TEKNINEN LAUTAKUNTA**
Tulosalue: Rakennusvalvonta
Tilivelvollinen: Tekninen johtaja-rakennustarkastaja

Rakennusvalvonta	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	30 000	30 000	36 670,82	-6 670,82
Toimintakulut	-75 240	-75 240	-61 424,37	-13 815,63
Toimintakate	-45 240	-45 240	-24 753,55	-20 486,45
Suorite €/asukas	-29,63	-29,63	-16,21	-

Toimielin: **TEKNINEN LAUTAKUNTA**
Tulosalue: Ruokapalvelukeskus
Tilivelvollinen: Tekninen johtaja-rakennustarkastaja

Ruokapalvelukeskus	TA 2024	TA 2024 muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	0	0
Toimintakulut	0	0	44,94	-44,94
Toimintakate	0	0	44,94	-44,94
Suorite €/asukas	0	0	0,03	-

12.5. Pertunmaan lautakunnat 2024:

Keskusvaalilautakunnan jäsenen Tuula Närhi-Sirenin tilalle valittiin Soile Ruuth.

Keskusvaalilautakunta:
Ahti Lehtinen, pj
Kaarina Hänninen, vpj
Outi Kangasniemi-Lehrbäck
Markku Laine
Soile Ruuth

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jäsenen Harri Niemisen tilalle valittiin Sauli Jalkanen sekä Tarmo Ukonkutsuman tilalle Jouko Lehtonen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta:
Jarmo Lahtinen, pj
Ari Lehtimäki, vpj
Neija Lepistö
Sauli Jalkanen
Arja Tuomela
Kirsi Vekkeli
Jouko Lehtonen

Tarkastuslautakunta:
Raili Toivonen, pj
Markku Pöyry, vpj
Jouko Lehtonen
Outi Kangasniemi-Lehrbäck
Aaro Nevala

Teknisen lautakunnan jäsenen Kristiina Nurmen tilalle valittiin Outi Virtanen

Tekninen lautakunta:
Ahti Lehtinen, pj
Eveliina Reinikainen-Piira, vpj
Esko Kilpinen
Jouko Lehtonen
Margit Nevala
Outi Virtanen
Markus Montin

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Pertunmaan kunta
Avustukset v. 2024

	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Kunnanhallitus			
Yhdistykset 1)	-4 000	-4 000,00	0,00
Yrityspalvelut	-1 000	-1 009,08	9,08
Muu avustus kotitalouksille	-1 000	0,00	-1 000,00
Lapsimyönteisyyden korostaminen	-1 000	-850,00	-150,00
Työmarkkinatuen kuntaosuus	-50 000	-77 252,52	27 252,52
Lasten kotihoidontuki	-45 000	-33 607,58	-11 392,42
Lasten kotihoidontuki, kuntalisä 2)	-25 000	-17 055,00	-7 945,00
Kunnanhallitus yhteensä	-127 000,00	-133 774,18	6 774,18
 Maaseutulautakunta			
Kunnan osuus ohjelmaperusteisissa hankkeissa	0	-8 991,00	8 991,00
Maaseutulautakunta yhteensä	0	-8 991,00	8 991,00
 Sivistys- ja hyvinvointilautakunta			
Nuorisotyö, avustukset yhteisöille	-2 500	-2 500,00	0,00
Liikuntapalvelut, avustukset yhteisöille	-2 500	-2 500,00	0,00
Kulttuuritoimi eritysavustus	-1 000	0,00	-1 000,00
Sivistyslautakunta yhteensä	-6 000,00	-5 000,00	-1 000,00
 Avustukset yhteensä	-133 000	-147 765,18	14 765,18

1) sisältyy Khall 6.5.2024 §47

2) katettu Vigmanin testamenttivaroista

Toteutumavertailu

EUR

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2024 - 31.12.2024

	Budjetti 2024	Bu-muutos 2024	Budjetti + muutos	Toteutuma 2024 01-12	Poikkeama
00058802 KESKUSVAALILAUTAKUNTA					
33000 Toimintatuotot				9.760,80	-9.760,80
34000 Toimintakulut	-16.300		-16.300	-21.727,49	5.427,49
34999 Toimintakate	-16.300	0	-16.300	-11.966,69	-4.333,31
36999 Vuosikate	-16.300	0	-16.300	-11.966,69	-4.333,31
38499 Tilikauden tulos	-16.300	0	-16.300	-11.966,69	-4.333,31
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-16.300	0	-16.300	-11.966,69	-4.333,31
00058803 TARKASTUSLAUTAKUNTA					
34000 Toimintakulut	-23.550		-23.550	-22.760,94	-789,06
34999 Toimintakate	-23.550	0	-23.550	-22.760,94	-789,06
36999 Vuosikate	-23.550	0	-23.550	-22.760,94	-789,06
38499 Tilikauden tulos	-23.550	0	-23.550	-22.760,94	-789,06
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-23.550	0	-23.550	-22.760,94	-789,06
00588041 YLEISHALLINTO					
33000 Toimintatuotot	45.700		45.700	50.327,18	-4.627,18
34000 Toimintakulut	-461.210		-461.210	-469.289,32	8.079,32
34999 Toimintakate	-415.510	0	-415.510	-418.962,14	3.452,14
36999 Vuosikate	-415.510	0	-415.510	-418.962,14	3.452,14
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-30		-30	-33,48	3,48
38499 Tilikauden tulos	-415.540	0	-415.540	-418.995,62	3.455,62
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-415.540	0	-415.540	-418.995,62	3.455,62
00588042 KESKITETYSTI HOIDETUT TEHTÄVÄT					
33000 Toimintatuotot	9.000		9.000	34.436,20	-25.436,20
34000 Toimintakulut	-276.550		-276.550	-312.155,36	35.605,36
34999 Toimintakate	-267.550	0	-267.550	-277.719,16	10.169,16
36000 Rahoitustuotot ja -kulut				-103,28	103,28
36999 Vuosikate	-267.550	0	-267.550	-277.822,44	10.272,44
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-240		-240	-195,24	-44,76
38499 Tilikauden tulos	-267.790	0	-267.790	-278.017,68	10.227,68
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-267.790	0	-267.790	-278.017,68	10.227,68
00588043 ELINKERINOTOIMI					
33000 Toimintatuotot				22.675,77	-22.675,77
34000 Toimintakulut	-88.860		-88.860	-109.019,51	20.159,51
34999 Toimintakate	-88.860	0	-88.860	-86.343,74	-2.516,26
36999 Vuosikate	-88.860	0	-88.860	-86.343,74	-2.516,26
38499 Tilikauden tulos	-88.860	0	-88.860	-86.343,74	-2.516,26
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-88.860	0	-88.860	-86.343,74	-2.516,26
00588045 PALO- JA PELASTUSTOIMI					
34000 Toimintakulut				-167,13	167,13
34999 Toimintakate	0	0		-167,13	167,13
36999 Vuosikate	0	0		-167,13	167,13
38499 Tilikauden tulos	0	0		-167,13	167,13
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	0	0		-167,13	167,13
00058804 KUNNANHALLITUS					
33000 Toimintatuotot	54.700		54.700	107.439,15	-52.739,15

Toteutumavertailu

EUR

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2024 - 31.12.2024

	Budjetti 2024	Bu-muutos 2024	Budjetti + muutos	Toteutuma 2024 01-12	Poikkeama
34000 Toimintakulut	-826.620		-826.620	-890.631,32	64.011,32
34999 Toimintakate	-771.920	0	-771.920	-783.192,17	11.272,17
36000 Rahoitustuotot ja -kulut				-103,28	103,28
36999 Vuosikate	-771.920	0	-771.920	-783.295,45	11.375,45
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-240		-240	-228,72	-11,28
38499 Tilikauden tulos	-772.160	0	-772.160	-783.524,17	11.364,17
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-772.160	0	-772.160	-783.524,17	11.364,17
00058805 MAASEUTUTOIMI					
34000 Toimintakulut	-15.000		-15.000	-22.166,65	7.166,65
34999 Toimintakate	-15.000	0	-15.000	-22.166,65	7.166,65
36999 Vuosikate	-15.000	0	-15.000	-22.166,65	7.166,65
38499 Tilikauden tulos	-15.000	0	-15.000	-22.166,65	7.166,65
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-15.000	0	-15.000	-22.166,65	7.166,65
05880812 PERUSKOULUT					
33000 Toimintatuotot	90.320		90.320	127.036,93	-36.716,93
34000 Toimintakulut	-2.029.480		-2.029.480	-1.956.191,98	-73.288,02
34999 Toimintakate	-1.939.160	0	-1.939.160	-1.829.155,05	-110.004,95
36999 Vuosikate	-1.939.160	0	-1.939.160	-1.829.155,05	-110.004,95
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-2.400		-2.400	-2.423,28	23,28
38499 Tilikauden tulos	-1.941.560	0	-1.941.560	-1.831.578,33	-109.981,67
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-1.941.560	0	-1.941.560	-1.831.578,33	-109.981,67
05880813 KESKIASTEEN KOULUTUS					
34000 Toimintakulut	-200		-200	-400,00	200,00
34999 Toimintakate	-200	0	-200	-400,00	200,00
36999 Vuosikate	-200	0	-200	-400,00	200,00
38499 Tilikauden tulos	-200	0	-200	-400,00	200,00
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-200	0	-200	-400,00	200,00
05880814 AIKUISKOULUTUS					
33000 Toimintatuotot	120		120	-165,86	285,86
34000 Toimintakulut	-54.760		-54.760	-61.220,65	6.460,65
34999 Toimintakate	-54.640	0	-54.640	-61.386,51	6.746,51
36999 Vuosikate	-54.640	0	-54.640	-61.386,51	6.746,51
38499 Tilikauden tulos	-54.640	0	-54.640	-61.386,51	6.746,51
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-54.640	0	-54.640	-61.386,51	6.746,51
00588081 KOULUTOIMI					
33000 Toimintatuotot	90.440		90.440	126.871,07	-36.431,07
34000 Toimintakulut	-2.084.440		-2.084.440	-2.017.812,63	-66.627,37
34999 Toimintakate	-1.994.000	0	-1.994.000	-1.890.941,56	-103.058,44
36999 Vuosikate	-1.994.000	0	-1.994.000	-1.890.941,56	-103.058,44
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-2.400		-2.400	-2.423,28	23,28
38499 Tilikauden tulos	-1.996.400	0	-1.996.400	-1.893.364,84	-103.035,16
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-1.996.400	0	-1.996.400	-1.893.364,84	-103.035,16
05880821 VARHAISKASVATUS					
33000 Toimintatuotot	64.500		64.500	72.009,69	-7.509,69
34000 Toimintakulut	-719.900	-47.000	-766.900	-786.387,08	19.487,08

PERTUNMAAN KUNTA				Sivu 24.03.2025	
Toteutumavertailu				EUR	
Ulkoinen/Sisäinen		01.01.2024 - 31.12.2024			
	Budjetti 2024	Bu-muutos 2024	Budjetti + muutos	Toteutuma 2024 01-12	Poikkeama
34999 Toimintakate	-655.400	-47.000	-702.400	-714.377,39	11.977,39
36999 Vuosikate	-655.400	-47.000	-702.400	-714.377,39	11.977,39
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-20		-20	-17,04	-2,96
38499 Tilikauden tulos	-655.420	-47.000	-702.420	-714.394,43	11.974,43
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-655.420	-47.000	-702.420	-714.394,43	11.974,43
00588082 VARHAISKASVATUS					
33000 Toimintatuotot	64.500		64.500	72.009,69	-7.509,69
34000 Toimintakulut	-719.900	-47.000	-766.900	-786.387,08	19.487,08
34999 Toimintakate	-655.400	-47.000	-702.400	-714.377,39	11.977,39
36999 Vuosikate	-655.400	-47.000	-702.400	-714.377,39	11.977,39
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-20		-20	-17,04	-2,96
38499 Tilikauden tulos	-655.420	-47.000	-702.420	-714.394,43	11.974,43
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-655.420	-47.000	-702.420	-714.394,43	11.974,43
005880851 KULTTUURIPALVELUT					
33000 Toimintatuotot				780,00	-780,00
34000 Toimintakulut	-47.950		-47.950	-40.520,82	-7.429,08
34999 Toimintakate	-47.950	0	-47.950	-39.740,92	-8.209,08
36999 Vuosikate	-47.950	0	-47.950	-39.740,92	-8.209,08
38499 Tilikauden tulos	-47.950	0	-47.950	-39.740,92	-8.209,08
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-47.950	0	-47.950	-39.740,92	-8.209,08
005880852 KIRJASTOPALVELUT					
34000 Toimintakulut	-133.860		-133.860	-133.385,74	-474,26
34999 Toimintakate	-133.860	0	-133.860	-133.385,74	-474,26
36999 Vuosikate	-133.860	0	-133.860	-133.385,74	-474,26
38499 Tilikauden tulos	-133.860	0	-133.860	-133.385,74	-474,26
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-133.860	0	-133.860	-133.385,74	-474,26
00588085 KULTTUURI-KIRJASTOTOIMI					
33000 Toimintatuotot				780,00	-780,00
34000 Toimintakulut	-181.810		-181.810	-173.906,66	-7.903,34
34999 Toimintakate	-181.810	0	-181.810	-173.126,66	-8.683,34
36999 Vuosikate	-181.810	0	-181.810	-173.126,66	-8.683,34
38499 Tilikauden tulos	-181.810	0	-181.810	-173.126,66	-8.683,34
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-181.810	0	-181.810	-173.126,66	-8.683,34
005880871 LIIKUNTAPALVELUT					
33000 Toimintatuotot	30.470		30.470	39.986,99	-9.516,99
34000 Toimintakulut	-42.520		-42.520	-44.310,88	1.790,88
34999 Toimintakate	-12.050	0	-12.050	-4.323,89	-7.726,11
36000 Rahoitustuotot ja -kulut				3,75	3,75
36999 Vuosikate	-12.050	0	-12.050	-4.327,64	-7.722,36
38499 Tilikauden tulos	-12.050	0	-12.050	-4.327,64	-7.722,36
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-12.050	0	-12.050	-4.327,64	-7.722,36
005880872 NUORISOTYÖ					
33000 Toimintatuotot	21.210		21.210	21.621,69	-411,69
34000 Toimintakulut	-81.630		-81.630	-71.138,48	-10.491,52
34999 Toimintakate	-60.420	0	-60.420	-49.316,79	-11.103,21

PERTUNMAAN KUNTA					Sivu
					24.03.2025
Toteutumavertailu					
					EUR
Ulkoinen/Sisäinen	01.01.2024 - 31.12.2024				
	Budjetti 2024	Bu-muutos 2024	Budjetti + muutos	Toteutuma 2024 01-12	Poikkeama
36999 Vuosikate	-60.420	0	-60.420	-49.316,79	-11.103,21
38499 Tilikauden tulos	-60.420	0	-60.420	-49.316,79	-11.103,21
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-60.420	0	-60.420	-49.316,79	-11.103,21
00588087 VAPAA-AIKATOIMI					
33000 Toimintatuotot	51.680		51.680	61.808,68	-10.128,68
34000 Toimintakulut	-124.150		-124.150	-115.449,36	-8.700,64
34999 Toimintakate	-72.470	0	-72.470	-53.640,68	-18.829,32
36000 Rahoitustuotot ja -kulut				-3,75	3,75
36999 Vuosikate	-72.470	0	-72.470	-53.644,43	-18.825,57
38499 Tilikauden tulos	-72.470	0	-72.470	-53.644,43	-18.825,57
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-72.470	0	-72.470	-53.644,43	-18.825,57
00588081 HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN					
33000 Toimintatuotot	14.930		14.930	700,00	14.230,00
34000 Toimintakulut	-17.870		-17.870	-1.906,91	-15.963,09
34999 Toimintakate	-2.940	0	-2.940	-1.206,91	-1.733,09
36999 Vuosikate	-2.940	0	-2.940	-1.206,91	-1.733,09
38499 Tilikauden tulos	-2.940	0	-2.940	-1.206,91	-1.733,09
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-2.940	0	-2.940	-1.206,91	-1.733,09
00588088 HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMINEN					
33000 Toimintatuotot	14.930		14.930	700,00	14.230,00
34000 Toimintakulut	-17.870		-17.870	-1.906,91	-15.963,09
34999 Toimintakate	-2.940	0	-2.940	-1.206,91	-1.733,09
36999 Vuosikate	-2.940	0	-2.940	-1.206,91	-1.733,09
38499 Tilikauden tulos	-2.940	0	-2.940	-1.206,91	-1.733,09
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-2.940	0	-2.940	-1.206,91	-1.733,09
00058808 SIVISTYS JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA					
33000 Toimintatuotot	221.550		221.550	262.169,44	-40.619,44
34000 Toimintakulut	-3.128.170	-47.000	-3.175.170	-3.095.462,64	-79.707,36
34999 Toimintakate	-2.906.620	-47.000	-2.953.620	-2.833.293,20	-120.326,80
36000 Rahoitustuotot ja -kulut				-3,75	3,75
36999 Vuosikate	-2.906.620	-47.000	-2.953.620	-2.833.296,95	-120.323,05
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-2.400		-2.400	-2.440,32	40,32
38499 Tilikauden tulos	-2.909.020	-47.000	-2.956.020	-2.835.737,27	-120.282,73
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-2.909.020	-47.000	-2.956.020	-2.835.737,27	-120.282,73
00588101 SOSIAALITYÖ					
34000 Toimintakulut				-914,76	914,76
34999 Toimintakate	0	0		-914,76	914,76
36999 Vuosikate	0	0		-914,76	914,76
38499 Tilikauden tulos	0	0		-914,76	914,76
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	0	0		-914,76	914,76
00588105 TERVEYSTOIMI					
33000 Toimintatuotot				4.660,97	-4.660,97
34000 Toimintakulut	-54.550		-54.550	-74.268,98	19.718,98
34999 Toimintakate	-54.550	0	-54.550	-69.608,01	15.058,01
36999 Vuosikate	-54.550	0	-54.550	-69.608,01	15.058,01

PERTUNMAAN KUNTA				Sivu 24.03.2025	
Toteutumavertailu				EUR	
Ulkoinen/Sisäinen		01.01.2024 - 31.12.2024			
	Budjetti 2024	Bu-muutos 2024	Budjetti + muutos	Toteutuma 2024 01-12	Poikkeama
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-600		-600	-671,40	71,40
38499 Tilikauden tulos	-55.150	0	-55.150	-70.279,41	15.129,41
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-55.150	0	-55.150	-70.279,41	15.129,41
0058810 SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI					
33000 Toimintatuotot				4.660,97	-4.660,97
34000 Toimintakulut	-54.550		-54.550	-75.183,74	20.633,74
34999 Toimintakate	-54.550	0	-54.550	-70.522,77	15.972,77
36999 Vuosikate	-54.550	0	-54.550	-70.522,77	15.972,77
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-600		-600	-671,40	71,40
38499 Tilikauden tulos	-55.150	0	-55.150	-71.194,17	16.044,17
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-55.150	0	-55.150	-71.194,17	16.044,17
00588141 TEKINEN HALLINTO					
33000 Toimintatuotot	5.000		5.000	4.302,82	697,18
34000 Toimintakulut	-23.720		-23.720	-5.554,47	-18.165,53
34999 Toimintakate	-18.720	0	-18.720	-1.251,65	-17.468,35
36999 Vuosikate	-18.720	0	-18.720	-1.251,65	-17.468,35
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-360		-360	-422,52	62,52
38499 Tilikauden tulos	-19.080	0	-19.080	-1.674,17	-17.405,83
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-19.080	0	-19.080	-1.674,17	-17.405,83
00588142 YLEISET TYÖT					
33000 Toimintatuotot	22.400		22.400	18.418,19	3.981,81
34000 Toimintakulut	-292.590		-292.590	-273.208,68	-19.381,32
34999 Toimintakate	-270.190	0	-270.190	-254.790,49	-15.399,51
36999 Vuosikate	-270.190	0	-270.190	-254.790,49	-15.399,51
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-74.640		-74.640	-74.584,40	-75,60
38499 Tilikauden tulos	-344.830	0	-344.830	-329.354,89	-15.475,11
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-344.830	0	-344.830	-329.354,89	-15.475,11
00588143 KIIINTEISTÖT					
33000 Toimintatuotot	1.260.340		1.260.340	1.193.546,94	66.793,06
34000 Toimintakulut	-1.057.750		-1.057.750	-882.693,95	-175.056,05
34999 Toimintakate	202.590	0	202.590	310.852,99	-108.262,99
36999 Vuosikate	202.590	0	202.590	310.852,99	-108.262,99
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-223.680		-223.680	-227.709,96	4.029,96
38499 Tilikauden tulos	-21.090	0	-21.090	83.143,03	-104.233,03
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-21.090	0	-21.090	83.143,03	-104.233,03
00588144 VESIHUOLTOLAITOKSET					
33000 Toimintatuotot	309.150		309.150	334.436,69	-25.286,69
34000 Toimintakulut	-331.750		-331.750	-367.379,86	35.629,86
34999 Toimintakate	-22.600	0	-22.600	-32.943,17	10.343,17
36999 Vuosikate	-22.600	0	-22.600	-32.943,17	10.343,17
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-73.680		-73.680	-73.701,48	21,48
38499 Tilikauden tulos	-96.280	0	-96.280	-106.644,65	10.364,65
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-96.280	0	-96.280	-106.644,65	10.364,65
00588147 RAKENNUSVALVONTA					
33000 Toimintatuotot	30.000		30.000	36.670,82	-6.670,82

Toteutumavertailu

EUR

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2024 - 31.12.2024

	Budjetti 2024	Bu-muutos 2024	Budjetti + muutos	Toteutuma 2024 01-12	Poikkeama
34000 Toimintakulut	-75.240		-75.240	-61.424,37	-13.815,63
34999 Toimintakate	-45.240	0	-45.240	-24.753,55	-20.486,45
36999 Vuosikate	-45.240	0	-45.240	-24.753,55	-20.486,45
38499 Tilikauden tulos	-45.240	0	-45.240	-24.753,55	-20.486,45
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-45.240	0	-45.240	-24.753,55	-20.486,45
00588148 RUOKAPALVELUKESKUS					
34000 Toimintakulut				44,94	-44,94
34999 Toimintakate	0	0		44,94	-44,94
36999 Vuosikate	0	0		44,94	-44,94
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-120		-120	-74,40	-45,60
38499 Tilikauden tulos	-120	0	-120	-29,46	-90,54
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-120	0	-120	-29,46	-90,54
00058814 TEKINEN LAUTAKUNTA					
33000 Toimintatuotot	1.626.890		1.626.890	1.587.375,46	39.514,54
34000 Toimintakulut	-1.781.050		-1.781.050	-1.590.216,39	-190.833,61
34999 Toimintakate	-154.160	0	-154.160	-2.840,93	-151.319,07
36999 Vuosikate	-154.160	0	-154.160	-2.840,93	-151.319,07
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-372.480		-372.480	-376.472,76	3.992,76
38499 Tilikauden tulos	-526.640	0	-526.640	-379.313,69	-147.326,31
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-526.640	0	-526.640	-379.313,69	-147.326,31
00000588 PERTUNMAAN KUNTA 2018-					
33000 Toimintatuotot	1.903.140		1.903.140	1.971.405,82	-68.265,82
34000 Toimintakulut	-5.845.240	-47.000	-5.892.240	-5.718.149,17	-174.090,83
34999 Toimintakate	-3.942.100	-47.000	-3.989.100	-3.746.743,35	-242.356,65
35000 Verotulot	3.860.000		3.860.000	4.002.228,48	-142.228,48
35500 Valtionsuudet	-511.990		-511.990	-549.762,00	37.772,00
36000 Rahoitustuotot ja -kulut	-206.100		-206.100	-145.745,59	-60.354,41
36999 Vuosikate	-800.190	-47.000	-847.190	-440.022,46	-407.167,54
37000 Poistot ja arvonalentumiset	-375.720		-375.720	-379.813,20	4.093,20
38000 Satunnaiset erät	1.185.910		1.185.910		1.185.910,00
38499 Tilikauden tulos	10.000	-47.000	-37.000	-819.835,66	782.835,66
39999 Tilikauden ylijäämä / alijäämä	10.000	-47.000	-37.000	-819.835,66	782.835,66

Investointien
Toteutumavertailu

24.03.2025

EUR

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2024 - 31.12.2024

	Budjetti 2024	Bu-muutos 2024	Budjetti + muutos	Toteutuma 2024 01-12	Poikkeama
904101 MAA-ALUEET					
7100 INVESTOINNIT					
7110 INVESTOINTIMENOT					
7112 MUUT INVESTOINTIMENOT					
8260 Inv/Käyttöomaisuuden osto				-12.617,25	12.617,25
7112 MUUT INVESTOINTIMENOT				-12.617,25	12.617,25
7110 INVESTOINTIMENOT				-12.617,25	12.617,25
7120 INVESTOINTITULOT					
7121 KÄYTTÖOMAISUUDEN MYynti					
8350 Inv/Käyttöomaisuuden myynti				19.400,00	-19.400,00
7121 KÄYTTÖOMAISUUDEN MYynti				19.400,00	-19.400,00
7120 INVESTOINTITULOT				19.400,00	-19.400,00
7135 NETTOMENO	0	0		6.782,75	-6.782,75
909104 UIMARANTOJEN JA VENEVALKAMIEHIN KUNNOSTUS					
7100 INVESTOINNIT					
7110 INVESTOINTIMENOT					
7112 MUUT INVESTOINTIMENOT					
8270 Inv/Rakennuttaminen	-50.000		-50.000	-20.117,67	-29.882,33
7112 MUUT INVESTOINTIMENOT	-50.000		-50.000	-20.117,67	-29.882,33
7110 INVESTOINTIMENOT	-50.000		-50.000	-20.117,67	-29.882,33
7120 INVESTOINTITULOT					
7123 RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTEIHIN					
8480 Inv/Rah.osuudet muilta	50.000		50.000		50.000,00
7123 RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTEIHIN	50.000		50.000		50.000,00
7120 INVESTOINTITULOT	50.000		50.000		50.000,00
7135 NETTOMENO	0	0		-20.117,67	20.117,67
00000588 PERTUNMAAN KUNTA 2018-					
7100 INVESTOINNIT					
7110 INVESTOINTIMENOT					
7112 MUUT INVESTOINTIMENOT					
8260 Inv/Käyttöomaisuuden osto				-12.617,25	12.617,25
8270 Inv/Rakennuttaminen	-50.000		-50.000	-20.117,67	-29.882,33
7112 MUUT INVESTOINTIMENOT	-50.000		-50.000	-32.734,92	-17.265,08
7110 INVESTOINTIMENOT	-50.000		-50.000	-32.734,92	-17.265,08
7120 INVESTOINTITULOT					
7121 KÄYTTÖOMAISUUDEN MYynti					
8350 Inv/Käyttöomaisuuden myynti				19.400,00	-19.400,00
7121 KÄYTTÖOMAISUUDEN MYynti				19.400,00	-19.400,00
7123 RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTEIHIN					
8480 Inv/Rah.osuudet muilta	50.000		50.000		50.000,00
7123 RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTEIHIN	50.000		50.000		50.000,00
7120 INVESTOINTITULOT	50.000		50.000	19.400,00	30.600,00
7135 NETTOMENO	0	0		-13.334,92	13.334,92

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

RAHOITUSLASKELMAN TOTEUTUMINEN

	Alkuperäinen talousarvio	Ta- muutokset	Ta + muutokset yhteensä	Toteuma	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	-800 190	-47 000	-847 190	-440 022,46	-407 167,54
Satunnaiset erät	1 185 910		1 185 910	0,00	1 185 910,00
Tulorahoituksen korjauserät				0,00	0,00
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-50 000		-50 000	-32 734,92	-17 265,08
Rahoitusosuudet investointimenoihin	50 000		50 000		50 000,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustuotot				19 400,00	-19 400,00
Toiminta ja investoinnit, netto	335 720	-47 000	288 720	-453 357,38	742 077,38
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset				-4 323,00	4 323,00
Antolainasaamisten vähennykset	6 000		6 000	6 000,00	0,00
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-379 590		-379 590	-379 586,68	-3,32
Lyhytaikaisten lainojen muutos				0,00	0,00
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset				-145 716,12	145 716,12
Vaihto-omaisuuden muutos					
Saamisten muutos				498 826,27	-134 573,65
Korottomien velkojen muutos				-517 354,53	601 751,08
Rahoituksen rahavirta	-373 590		-373 590	-542 154,06	168 564,06
Rahavarojen muutos	-37 870	-47 000	-90 870	-995 511,44	904 641,44
Rahavarojen muutos					
Rahavirrat 31.12.				353 812,28	
Rahavirrat 1.1.				1 349 323,72	
Rahavarojen muutos				-995 511,44	

TULOSLASKELMA
01.01.2024 – 31.12.2024

	Toteutuma 2024 01-12	Toteutuma 2023 01-12
Toimintatuotot		
Myyntituotot	531 020,13	687 297,32
Maksutuotot	40 653,21	38 141,11
Tuet ja avustukset	206 048,28	307 046,06
Muut toimintatuotot	485 195,08	469 495,45
Valmistus omaan käyttöön	0,00	0,00
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-1 916 379,97	-2 089 688,21
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-450 659,03	-465 790,78
Muut henkilösivukulut	-10 684,87	-63 281,28
Palvelujen ostot	-1 985 924,10	-1 962 175,32
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-440 851,68	-528 330,78
Avustukset	-147 765,18	-189 380,30
Muut toimintakulut	-57 395,22	-89 973,80
Toimintakate	-3 746 743,35	-3 886 640,53
Verotulot	4 002 228,48	4 166 785,37
Valtionosuudet	-549 762,00	-141 580,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	9 224,00	8 392,24
Muut rahoitustuotot	166 299,91	91 327,39
Korkokulut	-321 162,86	-281 361,49
Muut rahoituskulut	-106,64	-626,34
Vuosikate	-440 022,46	-43 703,36
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-379 813,20	-413 881,30
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot	0,00	973 202,46
Satunnaiset kulut	0,00	0,00
Tilikauden tulos	-819 835,66	515 617,80
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-819 835,66	515 617,80

RAHOITUSLASKELMA

	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	-440 022,46	-43 703,36
Satunnaiset erät, netto		973 202,46
Tulorahoituksen korjauserät		-1 020 582,28
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-32 734,92	-16 290,65
Rahoitusosuudet investointeihin		
Pysyvien vastaavien hyöd.luov.tulot	19 400,00	1 011 000,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	-453 357,38	903 626,17
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-4 323,00	0,00
Antolainasaamisten vähennys	6 000,00	6 000,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-379 586,68	-379 586,68
Lyhytaikaisten lainojen muutos		300 000,00
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset	-164 244,38	-272 472,68
Rahoituksen rahavirta	-542 154,06	-346 059,36
Rahavarojen muutos	-995 511,44	557 566,81
Rahavarat 31.12.	353 812,28	1 349 323,72
Rahavarat 1.1.	1 349 323,72	791 756,91

TASE**VASTAAVAA**

	2024	2023
A PYSYVÄT VASTAAVAT	8 590 529,43	8 958 684,71
I Aineettomat hyödykkeet	0,00	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	0,00
II Aineelliset hyödykkeet	6 837 926,34	7 204 404,62
Maa- ja vesialueet	1 074 985,31	1 081 768,06
Rakennukset	4 482 399,51	4 704 194,67
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 233 007,60	1 384 117,48
Koneet ja kalusto	15 679,56	22 587,72
Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	31 854,36	11 736,69
III Sijoitukset	1 752 603,09	1 754 280,09
Osakkeet ja osuudet	1 384 145,01	1 384 145,01
Muut lainasaamiset	187 659,98	193 659,98
Muut saamiset	180 798,10	176 475,10
B TOIMEKSIANT.ERITYISKAT.	2 707 531,29	2 708 821,66
Lahjoitusrahastojen varat	2 707 531,29	2 708 821,66
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	620 699,67	2 115 037,38
I Vaihto-omaisuus	9 786,99	9 786,99
II Saamiset	257 100,40	755 926,67
Pitkäaikaiset saamiset	13 448,20	20 103,20
Myyntisaamiset		
Lainasaamiset	13 448,20	20 103,20
Muut saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset	243 652,20	735 823,47
Myyntisaamiset	176 438,59	192 315,31
Lainasaamiset	6 654,80	6 655,00
Muut saamiset	16 486,90	23 941,23
Siirtosaamiset	44 071,91	512 911,93
III Rahoitusarvopaperit	121 687,77	121 451,77
Osakkeet ja osuudet	121 684,77	121 451,77
IV Rahat ja pankkisaamiset	232 124,51	1 227 871,95
VASTAAVAA YHTEENSÄ	11 918 760,39	13 782 543,75

VASTATTAVAA

	2024	2023
A OMA PÄÄOMA	1 030 467,12	1 850 302,78
I Peruspääoma	4 771 616,46	4 771 616,46
IV Edellisen tilik:n yli-/alijäämä	-2 921 313,68	-3 436 931,48
V Tilikauden yli-/alijäämä	-819 835,66	515 617,80
C PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset		
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	2 705 832,79	2 852 839,28
Lahjoitusrahastojen pääomat	2 701 462,82	2 852 792,31
Muut toimeksiantojen pääomat	4 369,97	46,97
E VIERAS PÄÄOMA	8 182 460,48	9 079 401,69
I Pitkäaikainen	4 424 697,83	4 804 284,51
Lainat rah. -ja vak.laitoksilta	4 173 752,88	4 553 339,56
Lainat muilta lainanantajilta		
Liittymismaksut ja muut velat	250 944,95	250 944,95
II Lyhytaikainen	3 757 762,65	4 275 117,18
Lainat rah. - ja vak.laitoksilta	3 179 586,68	3 179 586,68
Saadut ennakot	533,50	407,47
Ostovelat	327 865,67	417 937,72
Muut velat	67 730,55	45 112,71
Siirtovelat	182 046,25	632 072,60
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	11 918 760,39	13 782 543,75

Pertunmaa kuntakonserni

KONSERNITULOSLASKELMA

	01.01.-31.12.2024	01.01.-31.12.2023
Toimintatuotot	2 696 469,64	2 894 118,88
Toimintakulut	-6 307 271,94	-6 664 893,59
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	0,00	0,00
TOIMINTAKATE	-3 610 802,30	-3 770 774,71
Verotulot	3 994 091,18	4 158 808,98
Valtionosuudet	-549 762,00	-141 580,00
<u>Rahoitustuotot ja -kulut</u>		
Korkotuotot	12 298,43	10 432,00
Muut rahoitustuotot	167 023,66	92 613,57
Korkokulut	-323 440,99	-281 773,78
Muut rahoituskulut	-358,30	-798,10
Rahoitustuotot ja -kulut	-144 477,20	-179 526,31
VUOSIKATE	-310 950,32	66 927,96
<u>Poistot ja arvonalentumiset</u>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-454 932,11	-488 350,91
Poistot ja arvonalentumiset	-454 932,11	-488 350,91
Satunnaiset erät	-124,54	973 020,18
TILIKAUDEN TULOS	-766 006,98	551 597,22
Tilinpäätössiirrot	0,00	0,00
Tilikauden verot	0,00	1 110,65
Laskennalliset verot	-2 787,00	-830,00
Vähemmistöosuus tilikauden tuloksesta	521,22	260,89
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-768 272,76	552 138,76

Pertunmaa kuntakonserni

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	01.01.-31.12.2024	01.01.-31.12.2023
Toiminnan rahavirta		
VUOSIKATE	-310 870,29	66 927,96
Satunnaiset erät	-124,54	973 020,18
Tilikauden verot	0,00	1 110,65
Tulorahoituksen korjauserät	-14 150,87	-1 019 894,11
Toiminnan rahavirta	-325 145,70	21 164,68
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-48 434,12	-36 022,90
Rahoitusosuudet investointimenoihin	38,66	20,98
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	19 535,82	1 011 183,93
Investointien rahavirta	-28 859,64	975 182,01
Toiminnan ja investointien rahavirta	-354 005,34	996 346,68
Rahoituksen rahavirta		
<u>Antolainauksen muutokset</u>		
Antolainasaamisten lisäykset	-4 323,00	0,00
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	0,00
	-4 323,00	0,00
<u>Lainakannan muutokset</u>		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-405 004,23	-430 891,66
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	300 000,00
	-405 004,23	-130 891,66
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
<u>Muut maksuvalmiuden muutokset</u>		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-145 635,95	194 794,14
Vaihto-omaisuuden muutos (lis -, väh +)	61,10	-627,56
Saamisten muutos (lis (-) väh +)	500 377,88	144 243,91
Korottomien velkojen muutos (lis (+) väh (-))	-534 587,58	-579 794,82
	-179 784,55	-241 384,33
Rahoituksen rahavirta	-589 111,78	-372 275,99
Rahavarojen muutos	-943 117,12	624 070,69
Rahavarat 31.12.	553 212,24	1 496 328,36
Rahavarat 1.1	1 496 328,36	872 257,67
Rahavarojen muutos	-943 116,12	624 070,69

*) konsernista poistuneiden osuus ei mukana alkusaldossa

Pertunmaa kuntakonserni

KONSERNITASE

	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	895,68	729,09
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	0,00
Aineettomat hyödykkeet	895,68	729,09
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	1 219 045,23	1 225 827,98
Rakennukset	6 012 097,20	6 303 003,90
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 233 452,25	1 384 710,35
Koneet ja kalusto	23 502,45	32 149,58
Muut aineelliset hyödykkeet	0,00	0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	43 883,14	12 553,17
Aineelliset hyödykkeet	8 531 980,27	8 958 244,98
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	143 802,89	143 802,89
Muut osakkeet ja osuudet sekä osakkeiden arvonnkorotukset	55 991,81	55 991,81
Muut lainasaamiset	4 880,10	4 880,10
Muut saamiset	225 777,85	221 454,85
Sijoitukset	430 452,65	426 129,65
PYSYVÄT VASTAAVAT	8 963 328,60	9 385 103,72
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	129 134,06	101 360,98
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	2 703 208,29	2 708 821,66
Muut toimeksiantojen varat	4 405,90	82,90
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	2 836 748,25	2 810 265,54
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	10 177,40	10 330,26
Keskeneräiset tuotteet	3 771,88	3 617,81
Valmiit tuotteet	92,80	155,12
Vaihto-omaisuus	14 042,08	14 103,19
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Lainasaamiset	404 274,14	394 035,05
Pitkäaikaiset saamiset	404 274,14	394 035,05
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	170 611,48	186 734,67
Lainasaamiset	6 654,80	6 655,00
Muut saamiset	25 060,71	33 443,60
Siirtosaamiset	46 029,17	514 684,71
Lyhytaikaiset saamiset	248 356,16	741 517,98
Saamiset	652 630,30	1 135 553,03
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	121 687,77	121 451,77
Sijoitukset rahanmarkkinainstrumentteihin	79 700,58	51 079,24
Muut arvopaperit	0,00	0,00
Rahoitusarvopaperit	201 388,35	172 531,01
Rahat ja pankkisaamiset	351 823,89	1 323 797,35
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 219 884,62	2 645 984,58
VASTAAVAA	13 019 961,47	14 841 353,84

VASTATTAVAA**OMA PÄÄOMA**

Peruspääoma	4 771 616,46	4 771 616,46
Arvonkorotusrahasto	602,57	764,05
Muut omat rahastot	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-2 873 544,05	-3 425 682,81
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-768 272,76	552 138,76
OMA PÄÄOMA	1 130 402,21	1 898 836,45

VÄHEMMISTÖOSUUDET

4 942,45 **5 463,67**

PAKOLLISET VARAUKSET

Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Valtion toimeksiannot	129 134,06	101 360,98
Lahjoitusrahastojen pääomat	2 703 634,31	2 852 792,31
Muut toimeksiantojen pääomat	4 369,97	2 137,29
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	2 837 138,34	2 956 290,58

VIERAS PÄÄOMA**Pitkäaikainen vieras pääoma**

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 626 920,67	1 719 004,91
Lainat julkisyhteisöiltä	3 164 994,84	3 461 020,75
Liittymismaksut ja muut velat	294 722,71	294 722,71
Laskennalliset verovelat	87 859,14	85 072,14
Pitkäaikainen vieras pääoma	5 174 497,36	5 559 820,51

Lyhytaikainen vieras pääoma

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	93 394,90	107 100,25
Lainat julkisyhteisöiltä	3 112 920,00	3 112 920,00
Saadut ennakot	5 151,85	4 793,00
Ostovelat	336 995,56	464 775,29
Liittymismaksut ja muut velat	95 409,31	68 882,36
Siirtovelat	229 109,48	662 471,72
Lyhytaikainen vieras pääoma	3 872 981,10	4 420 942,62
VIERAS PÄÄOMA	9 047 478,46	9 980 763,13
VASTATTAVAA	13 019 961,47	14 841 353,84

VESIHUOLTOLAITOKSEN TASEYKSIKÖN TILINPÄÄTÖS

Pertunmaan vesihuoltolaitoksen taseyksikkö

Tase	31.12.2024	31.12.2023
Vastaavaa		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa-alueet	13 664,51	13 664,51
Kiinteät rakenteet ja laitteet	891 184,07	964 646,75
Koneet ja kalusto	955,43	1 194,23
Aineelliset hyödykkeet	905 804,01	979 505,49
Sijoitukset		
Muut saamiset	47 872,80	47 872,80
Sijoitukset	47 872,80	47 872,80
Pysyvät vastaavat	953 676,81	1 027 378,29
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tervikkeet	9 786,99	9 786,99
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	118 159,39	110 421,86
Muut saamiset		
Saamiset	118 159,39	110 421,86
Vaihtuvat vastaavat	127 946,38	120 208,85
Vastaavaa yhteensä	1 081 623,19	1 147 587,14
Vastattavaa		
Oma pääoma		
Peruspääoma		
Sisäinen pääomasijoitus	2 767 487,07	2 767 487,07
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-2 301 158,43	-2 173 875,61
Tilikauden yli-/alijäämä	-106 644,65	-127 282,82
Oma pääoma	359 683,99	466 328,64
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen		
Laina kunnalta	390 825,94	365 267,00
Liittymismaksut	294 713,78	294 713,78
Lyhytaikainen		
Ostovelat	24 568,38	12 612,87
Siirtovelat		
Muut velat	11 831,10	8 664,85
Vieras pääoma	721 939,20	681 258,50
Vastattavaa yhteensä	1 081 623,19	1 147 587,14

Pertunmaan kunnan vesihuoltolaitoksen taseyksikkö

Tuloslaskelma	1.1.-31.12.2024		1.1.-31.12.2023	
Liikevaihto				
Ulkoinen	313 556,98		275 158,42	
Sisäinen	<u>20 879,71</u>	334 436,69	<u>17 070,58</u>	292 229,00
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
Ulkoinen	-81 852,21		-85 514,81	
Palvelujen ostot				
Ulkoinen	-254 471,04		-221 773,03	
Sisäinen	<u>-12 581,19</u>	-348 904,44	<u>-11 072,39</u>	-318 360,23
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-11 317,17		-13 948,29	
Henkilöstösivukulut				
Eläkkeet	-3 048,41		-2 810,75	
Muut henkilöstösivuk.	<u>121,92</u>	-14 243,66	<u>-711,00</u>	-17 470,04
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunitelman mukaiset poistot		-73 701,48		-80 525,76
Liiketoiminnan muut kulut				
Ulkoinen	-1 900,47		-550,64	
Sisäinen	<u>-2 331,29</u>	-4 231,76	<u>-2 605,15</u>	-3 155,79
		-106 644,65		-127 282,82

Pertunmaan vesihuoltolaitoksen taseyksikkö

Rahoituslaskelma	31.12.2024	31.12.2023
Toiminnan rahavirta		
Liikelyli/alijäämä	-106 644,65	-127 282,82
Poistot ja arvonalentumiset	73 701,48	80 525,76
Rahoitustuotot ja kulut		
Tulorahoituksen korjauserät	-32 943,17	-46 757,06
Investointien rahavirta		
Investointimenot		
Rahitusosuudet investointimenoihin		
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutust.		
Toiminnan ja investointien rahavirta	-32 943,17	-46 757,06
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys kunnalle		
Antolainasaamisten lisäys muille		
Antolainasaamisten vähennys kunnalta		
Antolainasaamisten vähennys muilta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalta	25 558,94	116 804,55
Pitkäaikaisten lainojen lisäys muilta		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalta		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muilta		
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta		
Lyhytaikaisten lainojen muutos muilta	25 558,94	116 804,55
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutos		
Saamisten muutos kunnalta		
Saamisten muutos muilta	-7 737,53	-56 316,15
Korottomien velkojen muutos kunnalta		
Korottomien velkojen muutos muilta	15 121,76	-13 731,34
Rahoituksen rahavirta	32 943,17	46 757,06

Rahavarojen muutos

Rahavarojen muutos	
Rahavarat 31.12.	0,00
Rahavarat 1.1.	0,00

Pertunmaan kunnan vesihuoltolaitoksen taseyksikkö

Talousarvion toteutumisvertailu

	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
Liikevaihto			
Ulkoinen	285 000	313 556,98	-28 556,98
Sisäinen	24 150	20 879,71	3 270,29
Liikevaihto	309 150	334 436,69	-25 286,69
Materiaalit ja palvelut			
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			
Ostot tilikauden aikana			
Ulkoinen	-94 450	-81 852,21	-12 597,79
Palvelujen ostot	-219 850	-267 052,23	47 202,23
Ulkoinen	-207 150	-254 471,04	47 321,04
Sisäinen	-12 700	-12 581,19	-118,81
Materiaalit ja palvelut	-314 300	-348 904,44	34 604,44
Henkilöstökulut			
Palkat ja palkkiot	-10 900	-11 317,17	417,17
Henkilöstösivukulut			
Eläkkeet	-2 620	-3 048,41	428,41
Muut henkilöstösivukulut	-350	121,92	-471,92
Henkilöstökulut	-13 870	-14 243,66	373,66
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunnitelman muk. poistot	-73 680	-73 701,48	21,48
Poistot ja arvonalentumiset			
Liiketoiminnan muut kulut			
Ulkoinen	-300	-1 900,47	1 600,47
Sisäinen	-3 280	-2 331,29	-948,71
Liiketoiminnan muut kulut	-3 580	-4 231,76	651,76
Liikeyli/alijäämä	-96 280	-106 644,65	10 364,65

Investoinnit	TA 2024	Toteutuma	Poikkeama
911175 Vesilaitos, kunnostustöitä	0	0	0,00
Investointimenot yhteensä	0	0	0,00

PERTUNMAAN VESIHUOLTOLAITOS, TOIMINTAKERTOMUS 2024

Vesihuoltolaitoksen toimintakate on alijäämäinen 38 910,40 €. Taseyksikön tilikauden tulos on alijäämäinen 106 644,65 €, johtuen pääosin käyttöomaisuuden poistoista sekä veden myynnin määrän pienentymisestä. Suunnitelman mukaiset poistot tilikaudella olivat 73 701,48 €. Vesihuoltolaitoksen taksoja nostettiin puhtaanveden osalta 10 % ja jäteveden 20 %, korotukset astuvat voimaan 1.1.2024.

Kunnan vesi- ja viemärilaitos toimii kirkonkylän ja Kuortin asemakaava-alueilla. Kuortin vedenotamo toimii kunnan päävedenottamona. Kirkonkylän vedenotamo on varalla poikkeustilanteita varten. Osa puhtaasta vedestä ostetaan Heinolan kaupungilta, noin 30 % käytetyn veden määrästä. Siirtoviemäri Kuortti - Heinola valmistui syksyllä 2009 ja Pertunmaan kunnan kaikki jätevedet menevät siirtoviemäriä myöten Heinolan kaupungin puhdistamolle. Lietteen vastaanotto on Kuortin vanhalle jätevesilaitoksella.

Vesilaitoksen operaattorina toimi vuonna 2024 Punavaara Oy. Investointeja vesilaitoksella ei tehty vuonna 2024. Isoimpia huoltotöitä olivat:

- Kuortissa molempien vesikaivojen pesu
- Kuortissa vesilaitoksen tekniikkamuutos niin, että alavesisäiliö pystytään tarvittaessa ohittamaan
- Vesiverkostossa oli yksi vuoto, putkirikko syksyllä 2024 Pankalammen ranta-alueella
- Jätevesipumppaamoista saneerausvuorossa oli Pohjoismäen pumppaamo

Puhtaan veden arvonlisäverollinen kulutusmaksu oli arvonlisäveromuutoksen jälkeen 1.9.2024 alkaen 3,13 €/m³ ja jäteveden arvonlisäverollinen kulutusmaksu oli 4,43 €/m³. Lisäksi veden perusmaksu oli 128,51 €/vuosi.

Pertunmaan kunta myy puhdasta vettä Lihavanpään vesiosuuskunnalle ja vesiosuuskunnan jätevedet tulevat kunnan verkkoon.

Riskienhallinta / vesihuoltolaitos

Pertunmaan kunta on vakuuttanut vesihuoltolaitoksen kiinteistöt sekä koneet ja laitteet. Sähkökatkosten varalle on asennettu Kuortin vedenkäsittelylaitokselle kiinteä aggregaatti varavoimaksi.

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

8. Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja menetelmät sekä jaksotusperiaatteet

Liitetieto 1

Jaksotusperiaatteet (2016)

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen vähennettyinä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanvaltuusto on 9.12.2013 päättänyt muuttaa poistosuunnitelmaa 1.1.2013 jälkeen hankittujen hyödykkeiden osalta vastaamaan nykyistä suunnitelman mukaisten poistojen suoritusta. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoa tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutoiminnassa.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on arvostettu hankintahintaan.

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Rahoitusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Liitetieto 2

Tuloslaskelman ja taseen esittämistavan muutos

Ei ilmoitettavaa.

Liitetieto 3

Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin

Ei ilmoitettavaa.

Liitetieto 4

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilikaudet 2024 ja 2023 ovat vertailukelpoisia.

Liitetieto 5

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden oikaisut

Ei ilmoitettavaa.

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat tiedot

Konsernitilinpäätöksen laatiminen on toteutettu yhteistyössä Taloushallinta Leiska Oy:n kanssa.

Konsernirakenne

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaksi tytäryhteisöä sekä kaksi kuntayhtymää, joissa kunnalla on määräysvalta. Yhdistelemättä on jätetty kaksi osakkuusyhteisöä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäisen omistuksen eliminoinnit on tehty noudattaen Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston konserniyleisohjeen mukaisesti käyttäen ns. sovellettua hankintamenomenetelmää. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudella tilikauden tulokseen.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Konsernissa ei ole käyttöomaisuuden sisäisiä katteita. Konsernin sisäiset kiinteistöverot on eliminoitu konserniyhteisöjen ilmoitusten perusteella. Konsernin sisäisenä eränä eliminoidun kiinteistöveron määrä on 8.137,30 euroa.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Tytäryhtiöiden poistot ovat oikaistu vastaamaan kunnan poistosuunnitelman mukaisia poistoja.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Kirjanpitolautakunnan mukaisesti vapaaehtoisten ja verotusperusteisten varausten ja poistoeron muutokset on konsernituloslaskelmassa laskettu laskennallisten verojen muutokseen ja tilikauden yli-/alijäämään ja vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on konsernitaseessa jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon vähemmistöosuuksien erottamisessa. Laskennallinen verovelka on esitetty kokonaisuudessaan pitkäaikaisena vieraana pääomana.

Osakkuusyhteisöt

Konserniin kuuluu kaksi osakkuusyhteisöä, joita ei vähäisen merkityksen vuoksi ole yhdistelty kuntakonserniin

Pertunmaa kuntakonserni

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Pertunmaa kuntakonserni

Pertunmaa kunta

Liitetieto 6

Toimintatuotot tehtäväalueittain *)				
	2024	2023	2024	2023
Yleishallinto	139 791,80	196 657,44	109 599,65	166 811,99
Sosiaali- ja terveystoimen palvelut	4 660,97	18 782,19	4 660,97	18 782,19
Opetus- ja kulttuuripalvelut	477 690,41	443 031,48	262 169,44	238 999,33
Yhdyskuntapalvelut	55 440,98	50 609,20	55 111,51	50 189,63
Muut palvelut	2 018 885,41	2 185 038,56	831 375,13	1 027 196,80
Toimintatuotot yhteensä	2 696 469,57	2 894 118,87	1 262 916,70	1 501 979,94

*) toimintatuottojen erittely esitetään ulkoisista eristä

*) konsernista poistuneiden kuntayhtymien vaikutusta ei ole esitetty liitetiedoissa

*) 2023 konsernin virheellinen tehtäväjaoittelu oikaistu

Liitetieto 7

Verotulojen erittely				
	2024	2023	2024	2023
Kunnan tulovero	2 362 518,02	2 518 742,89	2 362 518,02	2 518 742,89
Osuus yhteisöveron tuotosta	580 240,62	659 633,86	580 240,62	659 633,86
Kiinteistövero	1 051 332,54	980 432,23	1 059 469,84	988 408,62
Verotulot yhteensä	3 994 091,18	4 158 808,98	4 002 228,48	4 166 785,37

*) Kiinteistöveroista on eliminoitu konsernin sisäiset kiinteistöverot

Liitetieto 8

Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely				
	2024	2023	2024	2023
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	-545 356,00	-179 093,00	-545 356,00	-179 093,00
<i>Siitä</i> : Verotuloihin perustuva valtionos.tasaus	441 902,00	219 120,00	441 902,00	219 120,00
<i>Siitä</i> : Harkinnanvarainen valtionos.korotus	0,00	200 000,00	0,00	200 000,00
Koulutuskuntayhtymien valtionosuus	0,00	0,00	0,00	0,00
Opetus- ja kulttuuritoim.rahoituslain mukaiset valtionos.	-384 544,00	-346 722,00	-384 544,00	-346 722,00
Muu opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus				
Verotulomenetysten korvaus	380 138,00	384 235,00	380 138,00	384 235,00
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä	-549 762,00	-141 580,00	-549 762,00	-141 580,00

Liitetieto 9

Palvelujen ostojen erittely		
	2024	2023
Asiakaspalvelujen ostot	135 818,91	131 662,48
Muiden palvelujen ostot	1 850 105,19	1 830 512,84
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	1 985 924,10	1 962 175,32

Liitetieto 10

Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet valtuustoryhmittäin eriteltynä

(KuntaL 19.2§)

Ei ilmoitettavaa

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenosta arvioitun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Kunnanvaltuusto on muuttanut poistosuunnitelmaa 1.1.2014 alkaen.

Pysyvien vastaavien hyödykeryhmittäiset poistomenetelmät ja perusteet ovat:

Poistosuunnitelma

Pysyvien vastaavien hyödykeryhmä

	Poistomenetelmä	Poisto- peruste	Yleisohjeen suositus
Aineettomat hyödykkeet			
Muut pitkävaikutteiset menot	tasapoisto	5 v	2 - 5 v
Muut pitkävaikutteiset menot mm. laajakaista v. 2011 hanke	tasapoisto	10 v	5 - 10 v
Aineettomat hyödykkeet 1.1.2013 jälkeen hankitut			
Muut pitkävaikutteiset menot	tasapoisto	2 v	2 - 5 v
Aineelliset hyödykkeet			
Maa- ja vesialueet	ei poistoaikaa		
Rakennukset ja rakennelmat 1.1.2001 jälkeen hankitut			
Asuinrakennukset	tasapoisto	50 v	30 - 50 v
Hallinto- ja laitosrakennukset	tasapoisto	50 v	20 - 50 v
Tehdas- ja tuotantorakennukset	tasapoisto	30 v	20 - 30 v
Muut rakennukset	tasapoisto	20 v	10 - 20 v
Rakennukset ja rakennelmat 1.1.2013 jälkeen hankitut			
Asuinrakennukset	tasapoisto	30 v	30 - 50 v
Hallinto- ja laitosrakennukset	tasapoisto	20 v	20 - 50 v
Tehdas- ja tuotantorakennukset	tasapoisto	20 v	20 - 30 v
Tehdas- ja tuotantorakennukset	tasapoisto	30 v	20 - 30 v
Muut rakennukset	tasapoisto	10 v	10 - 20 v
Kiinteät rakenteet ja laitteet			
Maa- ja vesirakenteet	menojäännöspoisto	20 %	10 - 20 %
Johtoverkostot	menojäännöspoisto	15 %	15 - 25 %
Muut maa- ja vesirakenteet	menojäännöspoisto	10 %	10 - 20 %

Kiinteät rakenteet ja laitteet 1.1.2001 jälkeen hankitut

Maa- ja vesirakenteet	menojäännöspoisto	10 %	10 - 20 %
Vedenjakeluverkosto	menojäännöspoisto	7 %	7 - 10 %
Viemäriverkosto	menojäännöspoisto	7 %	7 - 10 %
Vesihuoltol. kiinteät rakenteet ja laite	menojäännöspoisto	15 %	15 - 25 %
Kadut ja tiet	menojäännöspoisto	15 %	15 - 20 %
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	menojäännöspoisto	20 %	20 - 25 %

Kiinteät rakenteet ja laitteet 1.1.2013 jälkeen hankitut

Maa- ja vesirakenteet	menojäännöspoisto	20 %	10 - 20 %
Vedenjakeluverkosto	menojäännöspoisto	10 %	7 - 10 %
Viemäriverkosto	menojäännöspoisto	10 %	7 - 10 %
Vesihuoltol. kiinteät rakenteet ja laite	menojäännöspoisto	25 %	15 - 25 %
Kadut ja tiet	menojäännöspoisto	20 %	15 - 20 %
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	menojäännöspoisto	25 %	20 - 25 %
Muut maa- ja vesirakenteet	menojäännöspoisto	20 %	10 - 20 %
Valokuituverkko	tasapoisto	5 v	

Koneet ja kalusto

Muut koneet ja kalusto	menojäännöspoisto	40 %	30 - 40 %
------------------------	-------------------	------	-----------

Koneet ja kalusto 1.1.2001 jälkeen hankitut

Kuljetusvälineet	menojäännöspoisto	25 %	25 - 30 %
Muut koneet ja kalusto	menojäännöspoisto	20 %	30 - 40 %

Koneet ja kalusto 1.1.2013 jälkeen hankitut

Kuljetusvälineet	menojäännöspoisto	30 %	25 - 30 %
Muut koneet ja kalusto	menojäännöspoisto	40 %	30 - 40 %

Ennakkomaksut ja keskeneräiset työ ei poistoaikaa

Pysyvien vastaavien sijoitukset

Osakkeet ja osuudet ei poistoaikaa

Liitetieto 12

Selvitys olennaisista tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä pakollisten varausten muutoksista.

Pakollisten varausten muutokset 1 000 €				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Potilasvah.vakuutusmaksuvaraus 1.1.	0	0	0	0
Lisäykset tilikaudella	0	0	0	0
Vähennykset tilikaudella	0	0	0	0
Potilasvah.vak.maksuvaraus 31.12.	0	0	0	0
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 1.1	0	0	0	89
Lisäykset tilikaudella	0	0	0	0
Vähennykset tilikaudella	0	0	0	-89
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 31.12.	0	0	0	0
Muut pakolliset varaukset 1.1.	0	0	0	0
Lisäykset tilikaudella	0	0	0	0
Vähennykset tilikaudella	0	0	0	0
Muut pakolliset varaukset 31.12.	0	0	0	0

Liitetieto 13

Selvitys satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä eristä sekä olennaisista muihin toimintatuottoihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitoista ja olennaisista muihin toimintakuluihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappioista

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	0,00	931 251,00	0,00	931 251,00
Rakennusten luovutusvoitot				
Muut luovutusvoitot	135,82			
<i>Luovutusvoitot yhteensä</i>	135,82	931 251,00	0,00	931 251,00
Muut toimintakulut				
Rakennusten luovutustappiot				
Muut luovutustappiot				
<i>Luovutustappiot yhteensä</i>	0,00	0,00	0,00	0,00

Liitetieto 14

Satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvät

Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Satunnaiset tuotot				
S-S Sähkö Oy osak. luovutusvoitto	0,00	41 951,46	0,00	41 951,46
Maa-alueiden luovutusvoitto	0,00	931 251,00	0,00	931 251,00
<i>Satunnaiset tuotot yhteensä</i>	0,00	973 202,46	0,00	973 202,46
Satunnaiset kulut				
<i>Satunnaiset kulut yhteensä</i>	0,00	0,00	0,00	0,00

Liitetieto 15

Yhteismäärät muihin rahoitustuottoihin sisältyvistä tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä.

Osinkotuottojen ja peruspääoman		
	2024	2023
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä		
Osinkotuotot muista yhteisöistä	96 529,20	89 490,08
Peruspääoman korko kuntayhtymiltä	0,00	0,00
<i>Yhteensä</i>	96 529,20	89 490,08

Liitetieto 16

Erittely poistoeron muutoksista.

Ei ilmoitettavaa.

Tasetta koskevat liitetiedot

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Liitetieto 17

Lainan liikkeeseen laskemisesta aiheutuneet kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset

Ei ilmoitettavaa.

Liitetieto 18

Arvonkorotusten periaatteet ja arvonmäärittäminen.

Vastaavien arvostuserät on sisällytetty ko. käyttöomaisuuden eriin.

Konsernitaseeseen sisältyy Koulutuskeskus Salpauksesta tulevat arvonkorotukset. Arvostuserät ovat valtiolta korvaukset saatuja pysyviä vastaavia. Arvonkorotukset on kirjattu taseen Vastaavaa-puolella pysyvien vastaavien maa-alueiden, rakennusten ja osakkeiden lisäykseksi. Taseen Vastattavaa-puolella arvonkorotus on merkitty omaan pääomaan sisältyvään arvonkorotusrahastoon.

Arvonkorotuksen kohteena olevien maa-alueiden ja rakennusten arvo on määritetty varovaisuuden periaatetta noudattaen.

Liitetieto 19

Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti.

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet											
	Aineettomat hyödykkeet				Aineelliset hyödykkeet						
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Ennakkomaksut	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00	1 081 768,06	4 704 194,67	1 384 117,48	22 587,72	0,00	11 736,69	7 204 404,62
Lisäykset tilikauden aikana					14 617,25	0,00				20 117,67	34 734,92
Rahoitusosuudet tilikauden aikana											
Vähennykset tilikauden aikana					-21 400,00						-21 400,00
Siirrot erien välillä											
Tilikauden poisto				0,00		-221 795,16	-151 109,88	-6 908,16			-379 813,20
Arvonl. ja niiden palautukset											
Aktivoidut korkomenot											
Poistamaton hankintameno 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00	1 074 985,31	4 482 399,51	1 233 007,60	15 679,56	0,00	31 854,36	6 837 926,34
Arvonkorotukset											
Kirjanpitoarvo 31.12	0,00	0,00	0,00	0,00	1 074 985,31	4 482 399,51	1 233 007,60	15 679,56	0,00	31 854,36	6 837 926,34

Sijoitukset

Pysyvien vastaavien sijoitukset

	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta- yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk- laina- saamiset	Saa- miset konserni- yhteisöt	Saa- miset kunt- a- yhtymät	Saa- miset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	1 137 684,56	143 472,37	49 593,47	53 394,61	1 384 145,01	0,00	193 659,98	0,00	176 475,10	370 135,08
Lisäykset					0,00				4 323,00	4 323,00
Vähennykset			0,00		0,00		-6 000,00			-6 000,00
Siirrot erien välillä										0,00
Hankintameno 31.12.	1 137 684,56	143 472,37	49 593,47	53 394,61	1 384 145,01	0,00	187 659,98	0,00	180 798,10	368 458,08
Arvonlennukset										0,00
Arvonkorotukset										0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 137 684,56	143 472,37	49 593,47	53 394,61	1 384 145,01	0,00	187 659,98	0,00	180 798,10	368 458,08

Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Liitetieto 20,21,22

Omistukset muissa yhteisöissä						
	Yrityksen virallinen tunnus	Kunnan omistus osuus %	Konsernin omistuosuus %	Konsernin osuus omasta pääomasta	Konsernin osuus vieraasta pääomasta	Konsernin osuus tilikauden tuloksesta
Tytäryhteisöt						
Kiinteistö Oy Pertunmetsä	0840306-6	100,00	100,00	46 975,98	316 759,39	19,85
As Oy Mansikkamäki	0614773-2	62,76	62,76	8 327,69	1 106,52	-878,23
Kuntayhtymät						
Etelä-Savon Maakuntaliitto kuntayhtymä	0215839-7	1,23	1,23	11 810,80	11 982,22	-418,97
Koulutuskeskus Salpaus kuntayhtymä	0993644-6	0,32	0,32	330 523,07	26 251,52	18 032,25
Osakkuusyhteisöt *)						
As Oy Pertunrinne	0165880-8	27,58	27,58	63 666,12	1 657,12	13,10
Koy Kuortin Säästöpankintori	0752220-7	36,40	36,40	161 454,97	1 087,95	68,44

*) ei yhdistelty konserniin vähäisen merkityksen vuoksi

Kuntayhtymien tiedot on laskettu omistuosuuden mukaan, tytäryhtiöiden yhtiön alkuperäisistä tiedoista.

Liitetieto 23

Saamisten erittely

Erikseen pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä, ky:ltä joissa kunta jäsenenä sekä osakkuus- ja muilta omistus yhteisyhteisöiltä.

	2024		2023	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	14 178,74	0,00	14 739,80
<i>Yhteensä</i>	0,00	14 178,74	0,00	14 739,80
Saamiset ky:ltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Yhteensä</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistus yhteisyhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	1 826,23	0,00	2 480,24
<i>Yhteensä</i>	0,00	1 826,23	0,00	2 480,24
<i>Saamiset yhteensä</i>	0,00	16 004,97	0,00	17 220,04

Liitetieto 24

Siirtosaamisiin sisältyvät olennanaiset erät

Siirtosaamisiin sisältyvät olennanaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Pitkäaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot				
Siirtosaamiset				
<i>Pitkäaik. siirtosaamiset yhteensä</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Siirtyvät korot	21 422,60	31 089,47	21 422,60	31 089,47
Kelan korvaus työterv.huollosta	15 480,26	23 363,67	14 929,98	22 831,13
EU-tuet ja avustukset	627,93	44 316,66	0,00	43 784,12
Siirtosaamiset jäsenkunnilta			0,00	0,00
Lahjoitusrahastojen saamiset	0,00	271 385,40	0,00	271 385,40
Muut tulojäämät	779,06	144 529,52	0,00	143 821,81
<i>Tulojäämät yhteensä</i>	38 309,85	514 684,72	36 352,58	512 911,93
<i>Lyhytaik. siirtosaam. yhteensä</i>	38 309,85	514 684,72	36 352,58	512 911,93

* konsernista poistuneiden kuntayhtymien vaikutusta ei ole estetty liitetiedoissa

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Liitetieto 25

Tase-eräkohtainen erittely oman pääoman erien lisäyksistä ja vähennyksistä sekä siirroista näiden erien välillä tilikauden aikana.

Oman pääoman erittely				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Peruspääoma 1.1.	4 771 616,46	4 771 616,46	4 771 616,46	4 771 616,46
Lisäys / vähennys	0,00			
Peruspääoma 31.12.	4 771 616,46	4 771 616,46	4 771 616,46	4 771 616,46
Arvonkorotusrahasto 1.1.	764,05	2 055,30	0,00	0,00
Lisäys / vähennys	0,00	-1 291,25	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto 31.12.	764,05	764,05	0,00	0,00
Muut omat rahastot 1.1.	0,00	18 658,67	0,00	0,00
Lisäys / vähennys	0,00	-18 658,67	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Ed. tilikausien yli- / alijäämä 1.1.	-2 873 544,05	-3 425 682,81	-2 921 313,68	-3 436 931,48
Lisäys / vähennys	0,00	0,00		
Ed. tilikausien yli- / alijäämä 31.12.	-2 873 544,05	-3 425 682,81	-2 921 313,68	-3 436 931,48
Tilikauden yli- / alijäämä	-768 272,75	552 138,76	-819 835,66	515 617,80
<i>Oma pääoma 31.12.</i>	1 130 563,70	1 898 836,46	1 030 467,12	1 850 302,78

Liitetieto 26
Erittely poistoerosta

Ei ilmoitettavaa.

Liitetieto 27

Tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua.

Pitkäaikaiset velat	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 655 406,16	3 034 992,84	2 655 406,16	3 034 992,84
<i>Pitkäaikaiset velat yhteensä</i>	2 655 406,16	3 034 992,84	2 655 406,16	3 034 992,84

Vuoden 2024 tilinpäätöksessä esitetään velat ja velkojen osat, jotka erääntyvät 1.1.2030 tai sen jälkeen.

Liitetieto 28

Erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista

Ei ilmoitettavaa.

Liitetieto 29

Erittely olennaisista pakollisiin varauksiin merkityistä eristä, **jos** se on tarpeen tase-erien selventämiseksi.

Pakolliset varaukset				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut pakolliset varaukset				
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu				
<i>Muut pakolliset varaukset yhteensä</i>	0,00	0,00	0,00	0,00

Liitetieto 30

Erikseen pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä ja osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille.

Vieras pääoma				
	2024		2023	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhteisöille				
Saadut ennakot	0,00		0,00	
Ostovelat	0,00	0,00	0,00	752,21
Muut velat	0,00		0,00	
Siirtovelat	0,00		0,00	
<i>Yhteensä</i>	0,00	0,00	0,00	752,21
Velat ky:lle, joissa kunta on jäsenenä				
Saadut ennakot	0,00		0,00	
Ostovelat	0,00	0,00	0,00	408,18
Muut velat	0,00		0,00	
Siirtovelat	0,00		0,00	
<i>Yhteensä</i>	0,00	0,00	0,00	408,18
Velat osakkuus- tai sekä muille omistusyhteisöille				
Saadut ennakot	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00	0,00	218,04
Muut velat	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Yhteensä</i>	0,00	0,00	0,00	218,04
<i>Vieras pääoma yhteensä</i>	0,00	0,00	0,00	1 378,43

Liitetieto 31

Sekkilimiitti Ei ilmoitettavaa.

Liitetieto 32

Tase-erän Muut velat erittely Ei ilmoitettavaa.

Liitetieto 33

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät.

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot	20 037,48	36 755,15	11 026,81	25 682,79
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset	128 684,49	292 989,05	113 111,17	278 152,27
Korkojaksotukset	56 502,11	56 502,11	45 291,02	56 502,11
Muut menojäämät	15 251,90	276 225,41	12 617,25	271 735,43
<i>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</i>	220 475,98	662 471,72	182 046,25	632 072,60

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Liitetieto 34

Velat, joista vakuudeksi on annettu kiinnityksiä

Ei ilmoitettavaa.

Liitetieto 35, 36, 37

Vakuudet

Ei ilmoitettavaa.

Liitetieto 38

Vuokra- ja leasingsopimusten mukaisten vuokrien jäljellä oleva määrä

Vuokravastuut	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Toimitilojen vuokravastuut				
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	40 263	34 970	33 607	26 629
Maa-alueiden vuokravastuut				
Muut vuokravastuut	877	847		
Vuokravastuut yhteensä	41 140	35 817	33 607	26 629
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	2024	2023	2024	2023
Toimitilojen vuokravastuut				
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	14 038	25 290	10 700	21 605
Maa-alueiden vuokravastuut				
Muut vuokravastuut	877	847		
Yhteensä	14 915	26 137	10 700	21 605

Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.

Liitetieto 40

Kunnan antamat vastuusitoumukset sen kanssa samaan kons. kuuluvien yhteisöjen puolesta

Vastuusitoumukset

Järjestelyjen tarkoitus				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Takaukset samaan kons. kuul. yht. puolesta				
Alkuperäinen pääoma				
Jäljellä oleva pääoma				
Kunnan antamat muut vastuusitoumukset				
Alkuperäinen pääoma	730 000	730 000	730 000	730 000
Jäljellä oleva pääoma	28 500	47 000	28 500	47 000
Lainojen vakuudeksi annetut				
Kiinteistökiinnitykset	0	2 172		
Yrityskiinnitykset	0	0		
Eriyispanntaukset	0	8 071		

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista

	2024	2023
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	13 629 249	13 273 327
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.	0	0
Kunnan mahd. vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	14 626	10 566

Muut kuntaa koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Sopimusvastuut				
Sitoumukset avustukseen	29 670	39 560	29 670	39 560
Muut vastuut	767	707		
Sopimusvastuut yhteensä	30 437	40 267	29 670	39 560
Arvonlisäveron palautusvastuu 1)	38 924	80 761	17 477	27 027
Perustamishankkeiden valtionosuuden palautusvastuu 2)	2 009 324	2 009 324	2 005 350	2 005 350
1) Palautuksena ja vähennyksenä käsitellyt arvonlisäverot uudisrakennusten ja perusparantamisen hankintamenoista, joihin liittyy mahdollinen palautusvelvollisuus kiinteistöt myytäessä tai niiden käyttötarkoituksen muuttuessa vähennykseen tai palautukseen oikeuttamattomaan tarkoitukseen (ALV 120§). Palautusvastuuta määriteltäessä otetaan huomioon kiinteistöt, joiden osalta vastuun toteutuminen on todennäköistä investointi- tai taloussuunnitelmaan tai toimenpideohjelmaan perustuen. 2) Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä opetus- ja kulttuuritoimen perustamishankkeisiin saatujen valtionosuuksien palautusvastuut, STVOL 4:30 §, L opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta 7:30 § (vastuu voimassa 15 vuotta). Vastuut päättyvät vuonna 2025.				

Korkojohdannaiset	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Ostetut	0		0	0
Asetetut	0		0	0
Optiosopimukset	0		0	0
Koronvaihtosopimukset	0	25 826	0	0
Koronvaihtosopimukset, markkina-arvo	0	57	0	0

Henkilöstöä koskevat liitetiedot

Liitetieto 42

Henkilöstön lukumäärä 31.12. tehtäväalueittain tai muuta kunnan määrittelemää ryhmittelyä käyttäen.

Henkilöstön lukumäärä 31.12.				
	2024	koko /osa	2023	koko /osa
Yleishallinto		4 / 4		6 / 2
Sosiaali- ja terveystoimi (Essote)		0 / 0		0 / 0
Sivistys- ja hyvinvointitoimi		28 / 10		33 / 13
Yhdyskuntapalvelu		5 / 0		5 / 0
Muut palvelut		0 / 0		0 / 0
Liiketoiminta		0 / 0		0 / 0
<i>Yhteensä</i>		37 / 14		44 / 15

Liitetieto 43

Tilikauden palkat, palkkiot, eläkekulut ja muut henkilösivukulut.

Henkilöstökulut	2024	2023
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	2 377 723,87	2 618 760,27
Henkilöstökulut yhteensä	2 377 723,87	2 618 760,27

Liitetieto 44

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetut luottamus henkilömaksut (kuntalaki 82.3 §)

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetut luottamushenkilömaksut.		
	2024	2023
Keskusta	1 338,00	1 178,00
Perussuomalaiset	156,00	156,75
Kokoomus	1 330,51	1 075,14
Sitoutumattomat	104,50	736,00
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	2 929,01	3 145,89

Liitetieto 45

Tilintarkastajan palkkiot

Tilintarkastajan palkkiot		
	2024	2023
BDO Auditor Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	11 107,42	7 043,25
Tilintarkastajan lausunnot	61,00	71,50
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät		
Muut palkkiot	1 259,52	697,00
<i>Yhteensä</i>	12 427,94	7 811,75

LUETTELOT JA SELVITYKSET

Pertunmaan kunta

Käytetyt kirjanpitokirjat

Päiväkirja atk-tulosteena
Pääkirja atk-tulosteena
Ostoreskontra atk-tulosteena
Myyntireskontra atk-tulosteena
Käyttöomaisuuskirjanpito atk tulosteena
Palkkakirjanpito atk-tulosteena
Konsernikirjanpito atk-tulosteina sekä kokonaisuudessaan
sähköisenä versiona kunnan palvelimella

Käytetyt tositelajit 10 Kassatositteet
21 Sähköiset ostolaskut
40 Yleislaskutus
50 Vesilaskutus
70 Myyntireskontran suoritus
80 Palkat
95 Käyttöomaisuuskirjanpito

Käytetyt alv-koodit

Palautusjärjestelmä	200	alv 0 %
	210	alv 10 %
	214	alv 14 %
	224	alv 24 %
	255	alv 5 %, laskennallinen
Vähennysjärjestelmä	100	alv 0 %
	110	alv 10 %
	114	alv 14 %
	124	alv 24 %
Myynti	300	alv 0%
	310	alv 10 %
	314	alv 14 %
	324	alv 24 %
	514	alv 14 %, palkat, oman käytön alv
	524	alv 24%, palkat oman käytön alv
Vähennysrajoitteiset	400	alv 0 %
	410	alv 10 %
	414	alv 14 %
	424	alv 24 %
vähennysrajoitteiset käytössä vain ohjelmateknisistä syistä		
Käännteinen vero	163	alv 10%, EU-tavaraosto, vähennyskelpoinen
	363	alv 10%, EU-tavaraosto, maksettava alv

ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Mäntyharjussa 25.3.2024

MÄNTYHARJUN KUNNANHALLITUS

Sari Lantta

Jari Liukkonen

Toni Maczulskij

Seppo Hujanen

Antti Hyyryläinen

Tapio Hämäläinen

Heta Jukola

Piia Mäkilä

Jaana Partio

Jouni Pekkonen

Raili Suomi

Outi Virtanen

Juho Järvenpää
kunnanjohtaja

Pertunmaan kunta

Tilintarkastusmerkintä

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

___ / ___ 2025
